



# COMUNE DI STIENTA

Provincia di Rovigo

Numero 20 Del 13-05-2016

## COPIA DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Sessione Ordinaria - Seduta Pubblica in Prima convocazione

**Oggetto: APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2016/2018**

L'anno **duemilasedici** il giorno **tedici** del mese di **maggio** alle ore **21:20**, nella sede del Comune di Stienta, previ avvisi scritti e inviati in tempo utile al domicilio dei Sigg. Consiglieri e previa partecipazione al Sig. Prefetto, si è convocato il Consiglio Comunale.

Assume la presidenza il PRESIDENTE Sig. FERRARESE ENRICO

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE dott. MEDICI ANGELO il quale procede all'appello nominale. Risultano

FERRARESE ENRICO	P	BAROTTO ALBERTO	P
MALAVASI RICCARDO	P	BASSI MATTEO	P
BARUFFALDI ROLANDO	P	MINI ERICH	P
PAVANELLI RICCARDO	P	TOSI ENRICO	P
MICHELONI ELENA	A	CORLI ALICE	P
FRATTI IVAN	P	VIGNAGA PAOLO	A

Presenti n. 10, Assenti 2

Assessori esterni:

GARATO MARINA

Presente

FRANCHI MARCO

Presente

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta e, previa designazione a Scrutatori dei Consiglieri Sigg.

PAVANELLI RICCARDO

BAROTTO ALBERTO

TOSI ENRICO

invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, compreso nell'Ordine del giorno dlel'odierna adunanza

**PARERI** – art.49, comma 1, D.lgs 18.08.2000, n.267

**Regolarità Contabile Favorevole** - in data:09-05-2016

Il Responsabile del servizio finanziario F.to DE TOMAS CRISTINA

**Regolarità Tecnica Favorevole** - in data:09-05-2016

Il Responsabile del servizio F.to DE TOMAS CRISTINA

Relaziona il Vicesindaco;

## IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

-

il decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi" ha introdotto specifiche disposizioni in

materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi partecipati;

-il decreto legge n. 102 del 31/08/2013, all'art. 9, ha disposto integrazioni e modifiche al Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011, prevedendo l'introduzione del Principio applicato della programmazione, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'art. 8, comma 4, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28/12/2011;

DATO ATTO che:

- il Principio applicato della programmazione, definisce quest'ultima come "il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento";

-il Principio applicato della programmazione introduce il Documento unico di programmazione quale "strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento paria quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione";

-il Documento unico di programmazione, ai sensi del D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011, allegato 4/1 punto 4.2, deve essere presentato dalla Giunta al Consiglio Comunale entro il 31 luglio di ciascun anno;

-entro il 15 novembre di ciascun anno, la Giunta deve presentare al Consiglio Comunale lo schema di bilancio di previsione, nonché la nota di aggiornamento al DUP;

DATO ATTO altresì:

-che il decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 ha previsto che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP);

-che il Decreto del Ministero dell'Interno del 3/07/2015 ha differito al 31 ottobre il termine per la presentazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) al Consiglio Comunale;

-che il Decreto del Ministero dell'Interno del 28/10/2015 ha differito al 31 dicembre il termine per la presentazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) al Consiglio Comunale e al 31/03/2016 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016;

- che il Decreto del Ministero del 1 marzo 2016, pubblicato nella Gazzetta ufficiale (Serie generale n.55 del 7 marzo 2016), ai sensi del quale il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016 è stato prorogato al 30 aprile 2016;

RICHIAMATE:

•la deliberazione G.C. n 126 del 14/12/2015 avente ad oggetto "Approvazione dello schema di Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016-2017-2018" con la quale la Giunta Comunale ha approvato il DUP 2016-2018 e ne ha disposto la trasmissione al Consiglio Comunale;

•la deliberazione G.C. n. 14 del 22/02/2016 avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al Dup"

VISTA l'allegata Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2016-2017-2018

-VISTO l'allegato parere favorevole dei Revisori dei Conti che forma parte integrale e sostanziale del presente atto;

-VISTO il vigente Statuto comunale;

-VISTO il Regolamento di Contabilità ;

**RILEVATO** che in data 29 luglio 2015 con deliberazione consiliare n. 34, esecutiva, è stata dichiarata la decadenza del Sindaco e con d.p.r. Del 2 ottobre 2015 è stato disposto lo scioglimento del Consiglio ai sensi dell'art. 53 comma 1 del d. lgs. n. 267/2000, che rimane in carica fino alle elezioni del nuovo consiglio, che sono previste per il prossimo 5 giugno;

**VISTO** l'art. 38 comma 5 del d. lgs. n. 267/2000, che stabilisce che i consigli comunali durano in carica fino all'elezione dei nuovi, limitandosi, dopo la pubblicazione del decreto di indizione dei comizi elettorali, ad adottare gli atti urgenti e improrogabili;

**VISTO** il decreto di convocazione dei comizi elettorali del 12 aprile 2016;

**CONSIDERATO** tuttavia che il presente provvedimento è atto contestuale alla formazione e approvazione del bilancio unico di previsione 2016/2018, la cui mancata sollecita adozione comporterebbe gravi danni all'Ente, concretandosi nella sostanza come atto urgente e non prorogabile;

-VISTO l'art. 134, 4° comma, del TUEL 18.08.2000, n. 267, in relazione alla particolare urgenza di provvedere ai successivi adempimenti, considerato che la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) è un documento fondamentale e propedeutico all'approvazione del bilancio di previsione;

-VISTI i seguenti allegati pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000: -del Segretario Generale in ordine alla regolarità tecnica; -del Dirigente Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile;

Con voti favorevoli n. 7 – contrari n.3 (Corli, Tosi, Mini) espressi in forma palese;

#### DELIBERA

1.-DI APPROVARE, per le causali espresse in premessa, l'allegata Nota di aggiornamento al DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2016-2017-2018.

2.-DI DISPORRE che la presente deliberazione ed il relativo allegato siano pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente.

Con separata votazione, espressa in forma palese, che ha dato il seguente risultato: favorevoli n. 7 – contrari n.3 (Corli, Tosi, Mini)

delibera

dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge

Letto, confermato e sottoscritto come segue.

Il Presidente  
F.to FERRARESE ENRICO

Il SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MEDICI ANGELO

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Art.124, comma 1 D.lgs 267/2000

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che l'avanti esteso verbale venne pubblicato, a cura del Messo Comunale, il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio del Comune, ove resterà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il segretario comunale  
F.to MEDICI ANGELO

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione

E' stata affissa a questo albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ senza reclami

E' stata comunicata al Prefetto, ai sensi dell'art.135 del D.lgs 267/2000, il \_\_\_\_\_ con nota prot. N. \_\_\_\_\_

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

decorsi 30 giorni dalla spedizione al Co.Re.Co. ai sensi degli artt. 133 e 134 del D.lgs 267/2000

dell'atto

dei chiarimenti o elementi integrativi di giudizio richiesti senza che sia stata comunicata l'adozione di provvedimento di annullamento

a seguito della richiesta di controllo eventuale, ai sensi dell'art. 127 del D.lgs 267/2000

avendo il Co.Re.Co. comunicato di non avere riscontrato vizi di legittimità

Dalla residenza Comunale, il \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to MEDICI ANGELO

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla residenza Comunale, il \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
MEDICI ANGELO