



*Comune di STIENTA*

**DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**



**COMUNE DI STIENTA**

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

# 2016-2018

(documento redatto ai sensi del D.Lgs. 118/2011 – DPCM 28/12/2011)

## INDICE

### GUIDA ALLA LETTURA

#### Quadro di riferimento

#### 1.1 Quadro delle condizioni esterne

1.1.1 Lo scenario economico regionale e la programmazione regionale

1.1.2 La popolazione

#### 1.2 Quadro delle condizioni interne dell'Ente

1.2.1 Evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente

1.2.2 Le risorse umane disponibili

1.2.3 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi

1.2.4 Situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati

#### 1.3 Indirizzi e obiettivi strategici

Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza

Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 07 - Turismo

Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

pag.	4
pag.	9
pag.	10
pag.	10
pag.	11
pag.	12
pag.	12
pag.	40
pag.	41
pag.	45
pag.	47
pag.	48
pag.	50
pag.	53
pag.	54
pag.	54
pag.	55
pag.	56
pag.	57



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	pag.	57
Missione 11 - Soccorso civile	pag.	58
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	pag.	59
Missione 13 - Tutela della salute	pag.	60
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	pag.	60
<b>1.4 Strumenti di rendicontazione dei risultati</b>	pag.	65
<b>2. SEZIONE OPERATIVA (SeO)</b>	pag.	67
Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	pag.	68
Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza	pag.	75
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	pag.	76
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	pag.	77
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	pag.	78
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	pag.	79
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	pag.	80
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	pag.	81
Missione 11 - Soccorso civile	pag.	83
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	pag.	83
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	pag.	86



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

#### **GUIDA ALLA LETTURA**

Con la legge 5 maggio 2009, n. 42, prende il via un profondo processo di riforma degli ordinamenti contabili pubblici, diretto a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili e aggregabili. La delega contenuta nell'articolo 2 di questa legge ha portato all'adozione del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, corretto e integrato nel 2014.

La riforma, che interessa tutti gli enti territoriali, è entrata a regime il 1° gennaio 2015 e costituisce una tappa fondamentale nel percorso di risanamento della finanza pubblica favorendo il coordinamento della finanza pubblica, il consolidamento dei conti delle Amministrazione pubbliche anche ai fini del rispetto delle regole comunitarie, le attività connesse alla revisione della spesa pubblica e alla determinazione dei fabbisogni e de costi standard.

Per quanto riguarda, in particolare, gli strumenti della programmazione, la Relazione previsionale e programmatica prevista dall'art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita dal **DUP – Documento unico di programmazione**, “strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative”.

Il Documento unico di programmazione semplificato, predisposto dagli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti, individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Gli indirizzi generali individuati dal documento unico di programmazione semplificato riguardano principalmente:

1. l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini, tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard e del ruolo degli eventuali organismi, enti strumentali e società controllate e partecipate.

Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente.



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

2. l'individuazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione.

Devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

- a. gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
- b. i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- c. i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- d. la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio.;
- e. l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
- f. la gestione del patrimonio;
- g. il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- h. l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
- i. gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.

3. Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.

4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno sono verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati.

In considerazione degli indirizzi generali di programmazione al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149,



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione dell'ente e di bilancio durante il mandato.

Il DUP semplificato, quale guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente, indica, per ogni singola missione/programma del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato). Per ciascuna missione/programma gli enti possono indicare le relative previsioni di spesa in termini di competenza finanziaria. Con riferimento al primo esercizio possono essere indicate anche le previsioni di cassa.

Per ogni singola missione/programma sono altresì indicati gli impegni pluriennali di spesa già assunti e le relative forme di finanziamento.

Gli obiettivi individuati per ogni missione / programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione. L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per ogni missione / programma deve "guidare", negli altri strumenti di programmazione,

l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

Gli obiettivi devono essere controllati annualmente a fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni.

Il Dup semplificato comprende inoltre, relativamente all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione :

- a) gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la programmazione dei lavori pubblici;
- d) la programmazione del fabbisogno di personale;
- e) la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nel DUP.



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

Infine, nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente richiesti dal legislatore. Si fa riferimento ad esempio alla possibilità di redigere piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 98/2011 – L. 111/2011".



*Comune di STIENTA*

**DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2016/2018**

**QUADRO DI RIFERIMENTO**



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

#### **1.1 QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE**

##### **1.1.1 LO SCENARIO ECONOMICO REGIONALE E LA PROGRAMMAZIONE REGIONALE<sup>1</sup>**

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione a supporto dell'analisi delle contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico italiano.

In base a quanto riportato nel Documento di Economia e Finanza (DEF) 2014, presentato dal Governo l'8 aprile 2014, nel terzo trimestre del 2013 si è conclusa la fase di recessione iniziata per l'Italia nella seconda metà del 2011.

Le previsioni per l'economia italiana nel 2014 indicano la prosecuzione di una fase economica moderatamente espansiva. L'indicatore del PIL dovrebbe attestarsi ad un valore positivo, allo 0,8%, con le componenti legate alla domanda interna che ricomincerebbero a contribuire alla variazione.

Tale andamento dovrebbe consolidarsi dal 2015, con una crescita pari all'1,3%, mentre la previsione per il triennio 2016-2018 è in media dell'1,7%. Tali previsioni non considerano gli effetti attesi dalle riforme programmate dal Governo, stimati in un'ulteriore crescita del 2,2% in termini cumulati nel 2018.

Per raggiungere il pareggio di bilancio nel 2016 saranno invece necessarie misure di correzione aggiuntive a partire dal 2015 e il Governo nel DEF 2014 ipotizza che saranno realizzate esclusivamente dal lato della spesa pubblica.

D'altra parte, lo stesso Programma Nazionale di Riforma - presentato assieme al DEF - individua la revisione della spesa pubblica, realizzata in base alle indicazioni proposte lo scorso 11 marzo dal Commissario Cottarelli, come la principale fonte di copertura delle riforme, per 6 miliardi di euro nel 2014, 17 nel 2015 e 32 dal 2016.

Anche se occorre attendere l'attuazione di tali misure per chiarire quali settori di spesa in particolare saranno colpiti, è tuttavia possibile ipotizzare che, dopo il notevole contributo richiesto dalle ultime manovre di finanza pubblica alle amministrazioni locali in termini riduzione/annullamento dei trasferimenti statali e di progressive strette del patto di

---

<sup>1</sup> Fonte: Documento di programmazione economico finanziaria della Regione Veneto 2015 (ultimo DPEF Approvato);



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

stabilità, le future politiche di bilancio saranno incentrate sulla razionalizzazione dei processi e il contenimento delle spese.

#### **1.1.2 LA POPOLAZIONE**

Nel quadro che segue sono riportati alcuni dati di sintesi sulla consistenza e sulle variazioni registrate dalla popolazione residente nel Comune di Stienta.

Popolazione al 31.12.2015:

Popolazione Residente	3253
Maschi	1597
Femmine	1656
Nati nell'anno	24
Deceduti nell'anno	42
Immigrati nell'anno	117
Emigrati nell'anno	151



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

#### 1.2 QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE DELL'ENTE

##### 1.2.1 EVOLUZIONE DELLA SITUAZIONE FINANZIARIA ED ECONOMICO PATRIMONIALE DELL'ENTE

Al fine di tratteggiare l'evoluzione della situazione finanziaria dell'Ente, nelle tabelle che seguono sono riportate le entrate e le spese contabilizzate nell'ultimo esercizio chiuso e negli anni precedenti in relazione alle fonti di entrata e ai principali aggregati di spesa.

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

##### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	1.823.246,91	2.063.099,51	1.822.998,00	1.751.970,00	1.965.470,00	1.965.470,00	- 3,896
Contributi e trasferimenti correnti	527.627,42	301.515,81	277.062,00	299.691,00	256.016,00	256.016,00	8,167
Extratributarie	383.955,19	352.882,02	462.450,00	443.875,00	534.346,00	535.388,00	- 4,016
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2.734.829,52</b>	<b>2.717.497,34</b>	<b>2.562.510,00</b>	<b>2.495.536,00</b>	<b>2.755.832,00</b>	<b>2.756.874,00</b>	<b>- 2,613</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	226.313,00	41.176,04	0,00	0,00	- 81,805
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>2.734.829,52</b>	<b>2.717.497,34</b>	<b>2.788.823,00</b>	<b>2.536.712,04</b>	<b>2.755.832,00</b>	<b>2.756.874,00</b>	<b>- 9,040</b>
Alienazione di beni e	237.861,51	560.877,75	633.780,00	237.000,00	205.000,00	55.000,00	- 62,605



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

trasferimenti capitale							
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	153.371,00	0,00	0,00	150.000,00	-100,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	0,00	891.302,16	537.559,80	0,00	0,00	- 39,688
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>237.861,51</b>	<b>560.877,75</b>	<b>1.678.453,16</b>	<b>774.559,80</b>	<b>205.000,00</b>	<b>205.000,00</b>	<b>- 53,852</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.139.510,00	1.139.510,00	1.139.510,00	1.139.510,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.139.510,00</b>	<b>1.139.510,00</b>	<b>1.139.510,00</b>	<b>1.139.510,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>2.972.691,03</b>	<b>3.278.375,09</b>	<b>5.606.786,16</b>	<b>4.450.781,84</b>	<b>4.100.342,00</b>	<b>4.101.384,00</b>	<b>- 20,617</b>



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

#### Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2013	2014	2015	2016	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	1.764.007,78	1.987.025,83	2.504.881,88	2.646.801,30	5,665
Contributi e trasferimenti correnti	541.388,76	300.154,47	284.570,00	342.190,52	20,248
Extratributarie	303.365,11	298.295,92	790.845,19	732.972,85	- 7,317
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2.608.761,65</b>	<b>2.585.476,22</b>	<b>3.580.297,07</b>	<b>3.721.964,67</b>	<b>3,956</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>2.608.761,65</b>	<b>2.585.476,22</b>	<b>3.580.297,07</b>	<b>3.721.964,67</b>	<b>3,956</b>
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	244.974,40	74.233,92	1.321.714,75	1.216.693,66	- 7,945
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	2.762,74	0,00	189.943,14	36.572,14	- 80,745
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>247.737,14</b>	<b>74.233,92</b>	<b>3.023.315,78</b>	<b>1.253.265,80</b>	<b>- 58,546</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.139.510,00	1.139.510,00	<b>0,000</b>
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.139.510,00</b>	<b>1.139.510,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>2.856.498,79</b>	<b>2.659.710,14</b>	<b>7.743.122,85</b>	<b>6.114.740,47</b>	<b>- 21,030</b>

#### ANALISI DELLE RISORSE

##### Entrate tributarie



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
<b>TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE</b>	1.823.246,91	2.063.099,51	1.822.998,00	1.751.970,00	1.965.470,00	1.965.470,00	- 3,896

ENTRATE CASSA	TREND STORICO				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2013 (riscossioni)	2014 (riscossioni)	2015 (previsioni cassa)	2016 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
<b>TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE</b>	1.764.007,78	1.987.025,83	2.504.881,88	2.646.801,30	5,665

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA					
	ALIQUOTE IMU		GETTITO		
	2015	2016	2015	2016	
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00	
Altri fabbricati residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00	
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00	
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00	
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00	
<b>TOTALE</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

#### **Imposta Comunale sugli Immobili**

L'imposta comunale sugli immobili (ICI) viene sostituita dal 2012 dall'Imposta municipale propria (IMU).

Per l'anno 2016 è prevista un'entrata di €. 18.000,00 derivante dagli accertamenti di anni precedenti ed €. 25.000,00 per ciascuna delle annualità 2017 e 2018.

#### **I.U.C.**

Con l'art. 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013 n. 147 (legge di stabilità 2014) è stata istituita l'imposta unica comunale (IUC), basata su due presupposti impositivi:

uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore;  
l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali.

La IUC è composta dalle seguenti tre componenti:

- Imposta Municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali e i fabbricati rurali ad uso strumentale;
- Tributo Servizi Indivisibili (TASI), componente riferita ai servizi, a carico sia del possessore sia dell'utilizzatore dell'immobile;
- Tributo Servizio Rifiuti (TARI), componente riferita ai servizi, destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore;

La legge 28.12.2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), è intervenuta con notevoli modifiche sulle componenti IMU e TASI dell'Imposta unica comunale (IUC) con ovvi riflessi sugli introiti dell'ente, in particolare il comma 14, dell'art. 1, ha escluso dall'applicazione della TASI le unità immobiliari destinate ad abitazione principale dal possessore nonché



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

dall'utilizzatore, ad eccezione di quelle classificate nella categorie catastali A/1, A/8 ed A/9; il comma 26, del medesimo art. 1, inoltre, stabilisce per l'anno 2016 la sospensione dell'efficacia delle deliberazioni degli enti locali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali attribuiti agli enti locali con leggi dello Stato rispetto ai livelli di aliquote, o tariffe applicabili per l'anno 2015;

L'ente pertanto riconferma le aliquote IMU per l'anno 2016 come da prospetto che segue.

#### **Imposta Municipale Propria (IMU)**

Dalle stime operate sulle basi imponibili dell'IMU il fabbisogno finanziario dell'Ente può essere soddisfatto, adottando le seguenti aliquote:

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>ALIQUOTA</b>
<b>ALIQUOTA ORDINARIA</b>	<b>0,96%</b>
<b>ABITAZIONE PRINCIPALE E RELATIVE PERTINENZE (A/1 – A/8 – A/9 )</b>	<b>0,50%</b>
<b>TERRENI AGRICOLI</b>	<b>0,96%</b>
<b>TERRENI AGRICOLI POSSEDUTI E CONDOTTI DA COLTIVATORI DIRETTI E IMPRENDITORI AGRICOLI</b>	<b>0,96%</b>
<b>ALTRE UNITA' IMMOBILIARI</b>	<b>0,96%</b>
<b>AREE EDIFICABILI</b>	<b>0,96%</b>



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

Tenendo conto di tutte le modifiche apportate alla disciplina IMU dalla legge n. 208 del 2015, viene calcolato per il 2016 un gettito complessivo pari ad euro 540.000,00 al netto della quota per alimentazione del Fondo Solidarietà Comunale 2016 di € 219.050,17 che si tratterrà direttamente l'Agenzia delle Entrate.

Per l'anno 2017 introito IMU previsto € 600.000,00;

per l'anno 2018 introito IMU previsto € 600.000,00.

#### ***Tributo Servizi Indivisibili (TASI)***

Da quanto sopra detto, ovvero in base al combinato disposto dei commi 14 e 26 dell'art. 1 della legge di stabilità 2016, il Comune di Stienta prevede come introito TASI 2016 € 00,00 ed € 100.000,00 per ciascuno degli anni 2017 e 2018;

Come attività di accertamento TASI la previsione è la seguente: anno 2016 € 1.000,00; anno 2017 € 7.000,00, anno 2018 € 7.000,00

#### ***Tributo Servizio Rifiuti (TARI)***

Per l'anno 2016 la riscossione del tributo è prevista in due rate, delle quali, una in acconto (con scadenza 30 luglio) e l'ultima a saldo (con scadenza 30 novembre).

L'introito previsto per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad integrale copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti, è di €. 449.620,00 per ciascun esercizio somma comprensiva dell'addizionale provinciale del 5%.

Nella stessa categoria di entrata sono previsti come recupero dell'evasione:

€ 11.000,00 nell'anno 2016

€ 15.000,00 nell'anno 2017

€ 15.000,00 nell'anno 2018



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

#### ***Imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni***

La materia è regolata dal DLgs 15 novembre 1993, n.507.

Con deliberazione della Giunta Comunale n.59 del 06.11.2007 è stata affidata alla ditta I.C.A. S.r.l la concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni sino al 31/12/2010 e con successivi rinnovi e proroghe il servizio sarà garantito sino al 2016.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 27.02.1998 le tariffe erano state aumentate del 20% a decorrere dall'anno 2000. Da allora sono rimaste invariate.

L'introito previsto per l'anno 2016 è di €. 8.500,00 per l'ICP (€. 11.000,00 per ciascuno degli esercizi 2017 e 2018) e di €. 2.000,00 per il Diritto sulle pubbliche affissioni anno 2016 (€. 6.000,00 per ciascuno degli esercizi 2017 e 2018).

#### ***Tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche***

Il DLgs 15 novembre 1993, n.507 disciplina l'applicazione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche.

La gestione viene effettuata direttamente dall'ufficio tributi del comune. L'introito maggiore deriva dai banchi del mercato settimanale e dalla fiera di settembre. I passi carrai sono stati esentati.

Con deliberazione della Consiglio Comunale n. 17 del 26.03.1999 sono state approvate le tariffe e da allora sono rimaste invariate.

L'introito previsto per ciascuno degli anni 2016, 2017 e 2018 è di €. 8.500,00.

#### ***Addizionale comunale all'IRPEF***

Per garantire il pareggio del bilancio 2016 è necessario confermare la misura dell'addizionale in oggetto nella stessa misura dell'anno 2015 onde assicurare al comune una entrata prevista di € 320.000,00, determinata dall'aliquota dello



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

0,8%, senza previsione di soglia di esenzione.

Mentre la previsione è pari ad €. 350.000,00 per ciascuno degli anni 2017 e 2018 ferma la medesima aliquota e nessuna esenzione di reddito.

#### CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	527.627,42	301.515,81	277.062,00	299.691,00	256.016,00	256.016,00	8,167

ENTRATE CASSA	TREND STORICO				% scostamento
	2013 (riscossioni)	2014 (riscossioni)	2015 (previsioni cassa)	2016 (previsioni cassa)	della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	541.388,76	300.154,47	284.570,00	342.190,52	20,248

#### PROVENTI EXTRATRIBUTARI



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
<b>TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI</b>	383.955,19	352.882,02	462.450,00	443.875,00	534.346,00	535.388,00	- 4,016

ENTRATE CASSA	TREND STORICO				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2013 (riscossioni)	2014 (riscossioni)	2015 (previsioni cassa)	2016 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
<b>TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI</b>	303.365,11	298.295,92	790.845,19	732.972,85	- 7,317

### **ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE**

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
							7



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

<b>Oneri di urbanizzazione per spese correnti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	237.861,51	560.877,75	633.780,00	237.000,00	205.000,00	55.000,00	- 62,605
<b>Oneri di urbanizzazione per spese capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	153.371,00	0,00	0,00	150.000,00	-100,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>237.861,51</b>	<b>560.877,75</b>	<b>787.151,00</b>	<b>237.000,00</b>	<b>205.000,00</b>	<b>205.000,00</b>	<b>- 69,891</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO				% scostamento
	2013 (riscossioni)	2014 (riscossioni)	2015 (previsioni cassa)	2016 (previsioni cassa)	della col.4 rispetto alla col.3
	1	2	3	4	5
<b>Oneri di urbanizzazione per spese correnti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	244.974,40	74.233,92	1.321.714,75	1.216.693,66	- 7,945
<b>Oneri di urbanizzazione per spese capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	2.762,74	0,00	189.943,14	36.572,14	- 80,745
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>247.737,14</b>	<b>74.233,92</b>	<b>1.511.657,89</b>	<b>1.253.265,80</b>	<b>- 17,093</b>

### VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

Previsioni	2016	2017	2018
(+) Spese interessi passivi	4.240,00	192.193,00	184.348,00



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

(+) Quote interessi relative a delegazioni	0,00	0,00	0,00
<b>(-) Contributi in conto interessi</b>	0,00	0,00	0,00
<b>(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)</b>	<b>4.240,00</b>	<b>192.193,00</b>	<b>184.348,00</b>

	Accertamenti 2014	Previsioni 2015	Previsioni 2016
<b>Entrate correnti</b>	2.717.497,34	2.562.510,00	2.495.536,00

	% anno 2016	% anno 2017	% anno 2018
<b>% incidenza interessi passivi su entrate correnti</b>	<b>0,156</b>	<b>7,500</b>	<b>7,387</b>

### RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.139.510,00	1.139.510,00	1.139.510,00	1.139.510,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.139.510,00</b>	<b>1.139.510,00</b>	<b>1.139.510,00</b>	<b>1.139.510,00</b>	<b>0,000</b>



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

ENTRATE CASSA	TREND STORICO				% scostamento
	2013 (riscossioni)	2014 (riscossioni)	2015 (previsioni cassa)	2016 (previsioni cassa)	della col.4 rispetto alla col.3
	1	2	3	4	5
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.139.510,00	1.139.510,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.139.510,00</b>	<b>1.139.510,00</b>	<b>0,000</b>

#### **Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:**

Per il 2016 l'importo dell'anticipazione di tesoreria indicato in bilancio è di € 1.139.510,00 ai sensi dell'art. 1, comma 542, della Legge di stabilità 2015, L. 23.12.2014 n° 190 , che ha concesso di elevare il limite massimo di ricorso da parte degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria; così come autorizzato con deliberazione G.C..

L'utilizzo del prestito a breve termine si rende necessario per fronteggiare le spese fisse e inderogabili durante le momentanee difficoltà di cassa causate dal protrarsi delle dilazione della finanza delegata e/o trasferita.



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

#### GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		695.661,56		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	41.176,04	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.495.536,00 0,00	2.755.832,00 0,00	2.756.874,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	2.518.512,04 0,00 110.000,00	2.580.442,00 0,00 110.000,00	2.572.823,00 0,00 110.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	18.200,00 0,00	175.390,00 0,00	184.051,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)</b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	537.559,80	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	237.000,00	205.000,00	205.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		774.559,80 0,00	205.000,00 0,00	205.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(\*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(\*\*) E' consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. E' consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(\*\*\*) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

#### QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2016 - 2017 - 2018

ENTRATE	CASSA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	SPESE	CASSA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	695.661,56								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		578.735,84	0,00	0,00					
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.646.801,30	1.751.970,00	1.965.470,00	1.965.470,00	<i>Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.163.398,59	2.518.512,04	2.580.442,00	2.572.823,00
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	342.190,52	299.691,00	256.016,00	256.016,00			0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	732.972,85	443.875,00	534.346,00	535.388,00					
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	1.216.693,66	237.000,00	205.000,00	55.000,00	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	1.704.928,54	774.559,80	205.000,00	205.000,00
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b> .....	4.938.658,33	2.732.536,00	2.960.832,00	2.811.874,00	<b>Totale spese finali</b> .....	4.868.327,13	3.293.071,84	2.785.442,00	2.777.823,00
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	36.572,14	0,00	0,00	150.000,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti	18.200,00	18.200,00	175.390,00	184.051,00
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.139.510,00	1.139.510,00	1.139.510,00	1.139.510,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.139.510,00	1.139.510,00	1.139.510,00	1.139.510,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	724.456,38	719.120,00	719.120,00	719.120,00	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	782.918,90	719.120,00	719.120,00	719.120,00
<b>Totale titoli</b>	6.839.196,85	4.591.166,00	4.819.462,00	4.820.504,00	<b>Totale titoli</b>	6.808.956,03	5.169.901,84	4.819.462,00	4.820.504,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	7.534.858,41	5.169.901,84	4.819.462,00	4.820.504,00	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	6.808.956,03	5.169.901,84	4.819.462,00	4.820.504,00
Fondo di cassa finale presunto	725.902,38								

**Gestione di competenza. Quadro riassuntivo:**



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo di euro 378.182,31, come risulta dai seguenti elementi:

RISULTATO CONTABILE DI AMMINISTRAZIONE 2015		
Fondo di cassa al 01/01/2015		245.131,75
<b>+ riscossioni effettuate</b>		
in conto residui	600.044,30	
in conto competenza	2.264.642,52	
		2.864.686,82
<b>- pagamenti effettuati</b>		
in conto residui	392.329,27	
in conto competenza	2.021.827,74	
		2.414.157,01
<b>- pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate</b>		0,00
Fondo di cassa al 31/12/2015		695.661,56
<b>+ somme rimaste da riscuotere</b>		
in conto competenza	1.005.024,91	
in conto residui	1.034.015,94	
		2.039.040,85
<b>- somme rimaste da pagare</b>		
in conto competenza	1.575.024,68	
in conto residui	202.759,58	
		1.777.784,26
<b>Avanzo di amministrazione al 31/12/2015 vecchia contabilità</b>		956.918,15
<b>Fondo pluriennale di spesa di fine anno</b>		-578.735,84
<b>Avanzo di amministrazione al 31/12/2015 armonizzato</b>		378.182,31



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

GESTIONE DI COMPETENZA		
<b>1) LA GESTIONE CORRENTE</b>		
Entrate correnti (Titolo I II e III)	2.364.725,33	+
Spese correnti + Spese Titolo III (Interventi 2-3-4-5)	2.338.216,39	-
<b>AVANZO REALE DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE</b>	<b>26.508,94</b>	
Eventuale quota permessi a costruire accertati tra le entrate in conto capitale applicata spese correnti	0,00	+
Entrate correnti che finanziano spese in conto capitale	0,00	-
Avanzo 2014 applicato a spese correnti( FPV entrata)	226.313,00	+
Spese per rimborso quote capitale dei mutui da non considerare nell'equilibrio corrente	0,00	+
FPV. (spesa)	41.176,04	-
<b>AVANZO EFFETTIVO DELLA PARTE CORRENTE</b>	<b>211.645,90</b>	=
<b>2) LA GESTIONE C/CAPITALE</b>		
Entrate Titolo IV e Titolo V (Categorie 2-3-4)	635.559,45	+
Eventuale quota permessi a costruire accertati tra le entrate in conto capitale applicata a spese correnti	0,00	-
Entrate correnti che finanziano spese in conto capitale	0,00	+
Avanzo 2014 applicato a investimenti (fpv entrata)	891.302,16	+
FPV spesa	537.559,80	-
Spese Titolo II	989.253,38	-
<b>AVANZO EFFETTIVO DELLA PARTE C/CAPITALE</b>	<b>48,43</b>	=
<b>2) LA GESTIONE MOVIMENTO FONDI</b>		
Entrate Titolo V (Categoria 1)	0,00	+
Spese Titolo III (Intervento 1)	0,00	-
<b>DISAVANZO EFFETTIVO DELLA PARTE MOVIMENTO FONDI</b>	<b>0,00</b>	=



**Comune di STIENTA**

**DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

<b>GESTIONE RESIDUI</b>	
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE ( Avanzo + Disavanzo - )	282.084,73
MAGGIORI (+) O MINORI (-) RESIDUI ATTIVI RIACCERTATI	-284.350,28
MINORI RESIDUI PASSIVI RIACCERTATI (+)	1.286.368,69
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI</b>	<b>1.284.103,14</b>

  

<b>GESTIONE DI COMPETENZA</b>	
ACCERTAMENTI A COMPETENZA (+)	3.269.667,43
IMPEGNI A COMPETENZA (-)	3.596.852,42
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA</b>	<b>-327.184,99</b>



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

GESTIONE RESIDUI (+)	1.284.103,14
GESTIONE COMPETENZA (-)	-327.184,99
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE TUEL</b>	<b>956.918,15</b>
Fondo pluriennale di spesa di fine anno	-578.735,84
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE ARMONIZZATO</b>	<b>378.182,31</b>

#### GESTIONE RESIDUI

<b>Miglioramenti</b>		
per maggiori accertamenti di residui attivi	0,00	+
per economie di residui passivi	1.286.368,69	+
		1.286.368,69 +
<b>Peggioramenti</b>		
per eliminazione di residui attivi	284.350,28	-
		284.350,28 -
<b>SALDO della gestione residui</b>		<b>1.002.018,41 =</b>

Le economie conseguite tra i residui passivi sono state realizzate nei seguenti titoli di spesa:

Titolo 1°- CORRENTI	276.624,49
Titolo 2°- CONTO CAPITALE	1.006.248,78
Titolo 3°- RIMBORSO PRESTITI	0,00
Titolo 4°- SPESE PER SERVIZI C/TERZI	3.495,42
<b>Totale economie sui residui passivi</b>	<b>1.286.368,69</b>



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

TREND STORICO DEI RISULTATI FINANZIARI						
DESCRIZIONE	2011	2012	2013	2014	2015	2015 armonizzato
Risultato finanziario contabile derivante dalla gestione di competenza	13.738,44	429,05	76.909,99	181.797,05	-327.184,99	-327.184,99
Risultato finanziario contabile derivante dalla gestione residui	46.272,23	4.860,37	21.811,58	100.287,68	1.284.103,14	1.284.103,14
Risultato finanziario contabile di amministrazione complessivo	60.010,67	5.289,42	98.721,57	282.084,73	956.918,15	956.918,15
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate (in detrazione)/fpv spesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-578.735,84
Avanzo di amministrazione risultante dalla gestione finanziaria	60.010,67	5.289,42	98.721,57	282.084,73	956.918,15	378.182,31



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

#### QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLE ENTRATE - Anno 2015

ENTRATE	COMPETENZA							RESIDUI			
	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	% di definizione	Accertamenti	Riscossioni	% di realizz.ne	Residui dalla competenza	Conservati	Riscossi	% di realizz.ne	Rimasti
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Titolo I - Entrate tributarie	1.792.260,00	1.822.998,00	101,715	1.816.404,70	1.403.320,86	77,258	413.083,84	465.955,77	343.722,58	73,767	122.233,19
Titolo II - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	267.970,00	277.062,00	103,392	206.463,31	174.482,33	84,510	31.980,98	16.600,00	5.672,48	34,171	10.927,52
Titolo III - Entrate extratributarie	425.250,00	462.450,00	108,747	341.857,32	284.068,38	83,095	57.788,94	331.406,44	44.787,97	13,514	286.618,47
Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	544.870,00	633.780,00	116,317	532.188,45	133.507,24	25,086	398.681,21	776.844,75	201.021,09	25,876	575.823,66
<b>TOTALE ENTRATE FINALI</b>	<b>3.030.350,00</b>	<b>3.196.290,00</b>	<b>105,475</b>	<b>2.896.913,78</b>	<b>1.995.378,81</b>	<b>68,879</b>	<b>901.534,97</b>	<b>1.590.806,96</b>	<b>595.204,12</b>	<b>37,415</b>	<b>995.602,84</b>
Titolo V - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	1.292.881,00	1.292.881,00	100,000	103.371,00			103.371,00	36.572,14			36.572,14
Titolo VI - Entrate da servizi	628.620,00	739.120,00	117,578	269.382,65	269.263,71	99,955	118,94	6.681,14	4.840,18	72,445	1.840,96



**Comune di STIENTA**

**DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

per conto di terzi											
<b>TOTALE</b>	4.951.851,00	5.228.291,00	105,582	3.269.667,43	2.264.642,52	69,262	1.005.024,91	1.634.060,24	600.044,30	36,721	1.034.015,94
Avanzo di amministrazione											
Fondo vincolato pluriennale per spese correnti	226.313,00	226.313,00									
Fondo vincolato pluriennale per spese in conto capitale	891.302,16	891.302,16									
Fondo di cassa al 1° gennaio	245.131,75	245.131,75									
<b>TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE</b>	6.069.466,16	6.345.906,16	105,582	3.269.667,43	2.264.642,52	69,262	1.005.024,91	1.634.060,24	600.044,30	36,721	1.034.015,94



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

#### QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLE SPESE 2015

SPESE	COMPETENZA						RESIDUI					
	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	% di definizione	Impegni		Pagamenti	% di realizz.ne	Residui dalla competenza	Conservati	Pagati	% di realizz.ne	Rimasti
				Totale	Di cui spese correlate alle entrate							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Titolo I - Spese Correnti	2.711.793,00	2.788.423,00	102,825	2.338.216,39	106.510,73	1.608.299,61	68,783	729.916,78	302.768,68	255.642,05	84,434	47.126,63
Titolo II - Spese in conto capitale	1.589.543,16	1.678.853,16	105,618	989.253,38		153.856,41	15,552	835.396,97	253.666,17	132.319,22	52,162	121.346,95
<b>TOTALE SPESE FINALI</b>	<b>4.301.336,16</b>	<b>4.467.276,16</b>	<b>103,857</b>	<b>3.327.469,77</b>	<b>106.510,73</b>	<b>1.762.156,02</b>	<b>52,957</b>	<b>1.565.313,75</b>	<b>556.434,85</b>	<b>387.961,27</b>	<b>69,722</b>	<b>168.473,58</b>
Titolo III - Spese per rimborso di presiti	1.139.510,00	1.139.510,00	100,000									
Titolo IV - Spese per servizi per conto di terzi	628.620,00	739.120,00	117,578	269.382,65		259.671,72	96,395	9.710,93	38.654,00	4.368,00	11,300	34.286,00
<b>TOTALE</b>	<b>6.069.466,16</b>	<b>6.345.906,16</b>	<b>104,554</b>	<b>3.596.852,42</b>	<b>106.510,73</b>	<b>2.021.827,74</b>	<b>56,211</b>	<b>1.575.024,68</b>	<b>595.088,85</b>	<b>392.329,27</b>	<b>65,927</b>	<b>202.759,58</b>



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

Disavanzo di amministrazione												
<b>TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE</b>	6.069.466,16	6.345.906,16	104,554	3.596.852,42	106.510,73	2.021.827,74	56,211	1.575.024,68	595.088,85	392.329,27	65,927	202.759,58

#### Verifica del patto di stabilità interno

In base alla normativa in vigore è stato applicato il meccanismo dei saldi per quanto riguarda il calcolo degli obiettivi e la verifica di raggiungimento degli stessi.

E' stato definito un unico limite in termini di saldo di competenza misto dato dalla combinazione degli accertamenti d'entrata e impegni di spesa della parte corrente e dalle riscossioni e pagamenti a competenza e a residui della parte in conto capitale.

L'obiettivo relativo al patto di stabilità nonché i risultati conclusivi dell'ente sono sintetizzati nella tabella che segue.

PATTO DI STABILITA 2015	
Saldo finanziario OBIETTIVO in termini di COMPETENZA MISTA	101.000,00
Saldo finanziario REALIZZATO in termini di COMPETENZA MISTA	175.000,00
<b>OBIETTIVO P.S.I. ANNO 2015 RAGGIUNTO</b>	



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

#### Composizione del risultato economico della gestione

##### COMPOSIZIONE DEL RISULTATO ECONOMICO DELLA GESTIONE

A		PROVENTI DELLA GESTIONE	ANNO 2015	Incidenza percentuale sul totale
1	Proventi tributari		1.818.404,70	72,13 %
2	Proventi da trasferimenti		208.463,31	8,20 %
3	Proventi da servizi pubblici		193.327,90	7,68 %
4	Proventi da gestione patrimoniale		39.215,03	1,56 %
5	Proventi diversi		282.842,87	10,43 %
6	Proventi da concessioni edificare		0,00	0,00 %
7	Incrementi di immobilizz. per lavori interni		0,00	0,00 %
8	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione ecc.		0,00	0,00 %
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE (A)			2.518.253,81	100,00 %

B		COSTI DELLA GESTIONE	ANNO 2015	Incidenza percentuale sul totale
9	Personale		632.700,72	24,37 %
10	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo		19.371,07	0,75 %
11	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo		0,00	0,00 %
12	Prestazioni di servizi		1.220.511,70	47,02 %
13	Utilizzo beni di terzi		25.527,91	0,98 %
14	Trasferimenti		278.010,81	10,71 %
15	Imposte e tasse		116.730,07	4,50 %
16	Quote di ammortam. di esercizio		303.117,78	11,67 %
TOTALE COSTI DELLA GESTIONE (B)			2.595.970,04	100,00 %



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

#### **Interessi passivi e oneri finanziari diversi**

Nel 2014 l'ente non ha sostenuto spese per ammortamento dei prestiti avendo optato per la possibilità data agli enti terremotati di non pagare anche nel 2015 le rate dei mutui. Tale possibilità non comporta aggravii per l'Ente in quanto le rate sono spostate all'anno immediatamente successivo alla data di scadenza del piano di ammortamento originario di ciascun prestito. La spesa si ripropone però nel 2016 e 2017 e 2018 ed è stata correttamente prevista a bilancio. E' stata prevista una ulteriore proroga ma solo per le rate dei mutui che non siano già stati rinviate.

#### **Utilizzo di strumenti di finanza derivata in essere**

L'Ente non ha contratti in strumenti finanziari derivati.

#### **Contratti di leasing**

L'ente non ha in corso contratti di locazione finanziaria.

#### **AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA**

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, cercando di garantire comunque uno standard qualitativo adeguato dei servizi resi.

In sede di adozione degli impegni di spesa, si effettuano valutazioni sulla convenienza del ricorso a convenzioni Consip e solo in via marginale e, qualora risulti conveniente si ricorre all'acquisto diretto sul mercato.

L'Ente ha sempre adottato i piani triennali per l'individuazione delle Misure Finalizzate alla Razionalizzazione dei Beni e delle Strutture Comunali, previsto dall'art 2, comma 594, della Legge 244/2007.



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

#### **1.2.2 LE RISORSE UMANE DISPONIBILI**

Segretario: Dott. Medici Angelo

Numero posizioni organizzative: 6

Numero personale dipendente al 31/12/2014: 15

Pensionamenti previsti nel 2015: nessuno

assunzioni previste nel 2015: zero

#### **Spese per il personale**

Con deliberazione n. 27 del 29/04/2015 è stato ridefinito l'organigramma organizzativo dell'Ente;

- a seguito sottoscrizione in data 29 dicembre 2014, di una Convenzione tra il comune di Occhiobello e il comune di Stienta, per la gestione associata delle funzioni amministrative fondamentali e di servizi comunali, gestione che ha preso avvio dal 1° gennaio 2015, con deliberazione della Giunta comunale di Occhiobello n.193 del 29 dicembre 2014 e n. 83 del 29/12/2014 della Giunta comunale di Stienta, entrambe esecutive, è stata adottata l'articolazione della struttura organizzativa degli uffici comuni ex art. 30 comma 4 del d. lgs. n. 267/2000 e si è provveduto all'assegnazione delle risorse umane;

- con precedente deliberazione n. 42 dell' 8 agosto 2014 è stata rideterminata la dotazione organica del comune di Stienta che evidenzia n. 17 posti, di cui, a oggi, n. 1 vacante;

- con deliberazione n. 45 dell'08/06/2015 è stata effettuata la ricognizione in soprannumero e in eccedenza del personale, di cui all'art. 33 del D.Lgs. 165/2001;

con la delibera sopra citata è stata analizzata la situazione finanziaria dell'ente, tenendo conto delle disposizioni normative vigenti e del fatto che l'amministrazione non ha programmato processi di esternalizzazione di servizi/funzioni e/o forme diverse (rispetto alle attuali) di gestione ed erogazione dei medesimi; conseguentemente le risorse umane attualmente impiegate risultano indispensabili per assicurare il mantenimento degli standard attuali e che i processi di riorganizzazione ed ottimizzazione già attuati (anche a fronte di una costante ed imposta riduzione di personale) hanno definito percorsi e sistemi improntati alla massima economicità; inoltre non sono intervenute cessazioni e non



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

interverranno cessazioni nel periodo preso in considerazione, pertanto, si è rilevata l'insussistenza di eccedenze di personale;  
con deliberazione numero 47 del 08-06-2015 è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2015 -2017 e il piano annuale delle assunzioni 2015, dando atto che l'ente non procederà ad assunzioni e che rispetta e rispetterà l'obiettivo della riduzione delle spese.

#### LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

Previsioni	2015	2016	2017	2018
Spese per il personale dipendente	581.494,58	593.534,10	550.232,00	550.232,00
I.R.A.P.	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese per il personale	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE</b>	<b>581.494,58</b>	<b>593.534,10</b>	<b>550.232,00</b>	<b>550.232,00</b>

#### 1.2.3 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI

La Giunta Comunale ha definitivamente approvato il Piano della performance 2015/2017. Ciò agevolerà la comprensione degli obiettivi assegnati ai vari uffici e la loro misurazione.



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

Tra i servizi che non sono gestiti in economia, particolare rilevanza assumono i servizi svolti attraverso i seguenti organismi partecipati:

- 1) Consorzio per lo Sviluppo del Polesine;  
<http://www.consvipo.it/www1/pagine/home.php>
- 2) Consiglio di Bacino ATO Polesine (Consorzio ATO Polesine);  
<http://www.atopolesine.it/web/atopolesine>
- 3) Consorzio per lo smaltimento RSU;  
<http://www.consorziomsaltimentorsu.it/it/>
- 4) Polesine Acque S.p.a.;  
<http://www.polesineacque.it/>
- 5) AS2 S.r.l..  
[http://www.as2srl.it/nqcontent.cfm?a\\_id=1757](http://www.as2srl.it/nqcontent.cfm?a_id=1757)

Il **Consorzio per lo Sviluppo del Polesine** è di proprietà del comune per 0,66%.

La mission del Consorzio per lo Sviluppo del Polesine - Agenzia per lo Sviluppo Locale - è di operare in sinergia con le Istituzioni, le Autonomie Funzionali, le Rappresentanze economiche e sociali per lo sviluppo economico, compatibile con le peculiarità del territorio, e per la crescita sociale.

La realizzazione della mission si concretizza attraverso: l'elaborazione e realizzazione di iniziative di animazione economica; il sostegno alla competitività del sistema produttivo locale; lo sviluppo della dotazione infrastrutturale del territorio; l'organizzazione delle aree produttive e l'avvio di nuovi insediamenti; l'attrazione di nuovi investimenti e l'integrazione al sistema di subfornitura diffuso nel territorio; il consolidamento delle azioni di programmazione



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

negoziata; il rafforzamento delle attività di semplificazione amministrativa e di innovazione tecnologica; lo sviluppo ed il coordinamento degli interventi e delle opportunità finalizzate all'area Polesine.

Il Consorzio ha presentato alla Regione Veneto il progetto *Wi-Fi pubblica* per la realizzazione della prima rete wi-fi pubblica del Polesine con oltre 250 punti di accesso in 40 Comuni aderenti, fra cui anche il Comune di Stienta. L'importo del progetto è di 720.000,00 euro ed ha ottenuto un finanziamento totale da parte della Regione.

Per promuovere politiche attive del lavoro e di sostegno al reddito Consvipo segue il progetto buoni lavoro voucher, fondo welfare 2009-2011 e progetti di pubblica utilità al fine di impiegare disoccupati del luogo privi di ammortizzatori sociali o trattamenti pensionistici.

La partecipazione del Comune al Consorzio è minoritaria (0,66%) ma, di fatto, il Consorzio è lo strumento operativo dei Comuni associati per assicurare l'attuazione sovra comunale di progetti strumentali di interesse collettiva la cui ricaduta positiva è direttamente sentita sul nostro territorio.

La mission del Consorzio per lo Sviluppo del Polesine - Agenzia per lo Sviluppo Locale - è di operare in sinergia con le Istituzioni, le Autonomie Funzionali, le Rappresentanze economiche e sociali per lo sviluppo economico, compatibile con le peculiarità del territorio, e per la crescita sociale.

La partecipazione del Comune al Consorzio è minoritaria (0,66%) ma, di fatto, il Consorzio è lo strumento operativo dei Comuni associati per assicurare l'attuazione sovra comunale di progetti strumentali di interesse collettiva la cui ricaduta positiva è direttamente sentita sul nostro territorio.

E' intenzione dell'amministrazione mantenere la partecipazione, seppur minoritaria, nel Consorzio.

**Il Consiglio di Bacino ATO Polesine (Consorzio ATO Polesine)** è di proprietà del Comune per 1,14%.



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

Con Legge Regionale 27 aprile 2012, n. 17 "Disposizioni in materia di risorse idriche", dando seguito alla normativa statale, La Regione del Veneto ha attribuito ai Bacini le funzioni proprie delle sopresse Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale del Servizio Idrico Integrato, istituite ai sensi della L.R. 27.03.1998, n. 5.

Il Bacino ha lo scopo di garantire un ottimale approvvigionamento d'acqua potabile.

Gli Enti Locali, attraverso l'Autorità d'ambito di cui all'articolo 148, comma 1, svolgono le funzioni di organizzazione del servizio idrico integrato, di scelta della forma di gestione, di determinazione e modulazione delle tariffe all'utenza, di affidamento della gestione e relativo controllo.

L'Ambito territoriale "Polesine" ricalca fedelmente il precedente che comprende i 50 Comuni Polesani ed i Comuni di Cavarzere (VE) e Castagnaro (VR).

I Consigli di Bacino sono soggetti dotati di personalità giuridica e, ai fini della loro costituzione, gli Enti Locali partecipanti all'Ambito hanno sottoscritto una apposita Convenzione per la cooperazione.

La partecipazione è obbligatoria per legge ed è comunque fondamentale per la rilevanza delle funzioni svolte dal Bacino.

**Il Consorzio per lo smaltimento RSU** è di proprietà del comune per 1,23%

Si tratta di un Consorzio obbligatorio tra i Comuni della provincia di Rovigo; è responsabile di Bacino e titolare esclusivo delle approvazioni ed autorizzazioni per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (R.S.U).

La legge regionale 52/2012 prevede la liquidazione dei Consorzi Enti di Bacino e la costituzione delle nuove Autorità d'Ambito (Consiglio di Bacino) – ad oggi la fase di liquidazione non si è conclusa.

Il consorzio ha sempre avuto una sola ed unica gestione comprendente la funzione primaria di Ente di Bacino (raccolta e trasporto rifiuti urbani dei 50 comuni aderenti) e quella secondaria di Azienda Speciale (trattamento meccanico biologico del rifiuto indifferenziato e degli ingombranti).

Con nota dell'assessore Regionale alla Programmazione per la salvaguardia ambientale in data 15.10.2013, n. 442876 è stato chiarito che la legge regionale n. 52/2012 ha soppresso il Consorzio RSU – Ente di Bacino mentre è rimasto in vita il ramo Consorzio Azienda speciale disciplinato dagli artt. 113 bis e 115 del D.Lgs. n. 267/2000.



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

In considerazione della rilevanza delle funzioni svolte si intende mantenere la partecipazione tra l'altro obbligatoria per legge.

La **Polesine Acque S.p.a.** è di proprietà del comune per 0,96%.

La società è a totale capitale pubblico e in applicazione alla concessione rilasciata dal Consiglio di bacino ha per scopo l'organizzazione e la gestione di tutte le fasi del ciclo integrato dell'acqua e, quindi, la produzione, la potabilizzazione, la distribuzione, la raccolta e la depurazione nell'intero Ambito Territoriale Ottimale, con modalità “in house providing” in virtù dei principi comunitari.

**AS2 S.r.l.** è di proprietà del Comune per il 0,09%.

AS2 s.r.l. è una società strumentale delle Amministrazioni Pubbliche Locali (Comuni, Province, Regioni, Unioni, Consorzi, ecc.), che le affidano i servizi, da svolgere esclusivamente a favore degli stessi Enti partecipanti ed affidanti.

La partecipazione alla società consente di affidare i servizi alla controllata secondo le normative vigenti (cosiddetto in house providing).

Servizi erogati: servizi informatici e telematici, servizi per la sicurezza cittadina (videosorveglianza, ecc), servizi per la sicurezza stradale (controllo della velocità, controllo di accesso ad aree a traffico limitato, controllo del passaggio al rosso semaforico), servizi per la progettazione urbanistica e di opere pubbliche (rilievi, cartografie, supporto alla progettazione ed alla direzione lavori, ecc.), servizi di supporto alle funzioni fondamentali dell'ente: gestione in proprio (ordinaria e coattiva) delle entrate locali, ricerca evasione tributi locali, recupero insoluti (in forma bonaria e coattiva), gestione contravvenzioni e altre attività di Polizia Locale.

#### **1.2.4 SITUAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI**



**Comune di STIENTA**

**DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

**RISULTATI DI BILANCIO DEGLI ULTIMI ESERCIZI FINANZIARI**

ai sensi del D.lgs. 33/2013

<b>SOGGETTO</b>	<b>COD. FISCALE PART. IVA</b>	<b>QUOTA DI PARTECIPAZIONE %</b>	<b>RISULTATO D'ESERCIZIO 2010</b>	<b>RISULTATO D'ESERCIZIO 2011</b>	<b>RISULTATO D'ESERCIZIO 2012</b>	<b>RISULTATO D'ESERCIZIO 2013</b>	<b>RISULTATO D'ESERCIZIO 2014</b>
<b>AS2 srl</b>	01396160291	0,09%	221.028	3.286	38.994	177.952	314.418
<b>POLESINE ACQUE SPA</b>	01063770299	0,96%.	-46.118.530	214.320	144.353	545.029	41.008
<b>CONSVIPO</b>	00563870294	0,66%	7.668	3.600	6.117	3.676	8.642



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

#### **1.3 INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI**

Gli indirizzi per la formazione del bilancio di previsione 2016/2018 sono stati ritagliati all'interno di una stretta normativa statale che taglia le risorse e obbliga all'autofinanziamento.

Le risorse sono state individuate partendo dalla legge finanziaria e in base alla comunicazione del Ministero dell'interno relativamente agli importi complessivi del Fondo di solidarietà.

Per il 2016 è previsto un incremento, rispetto al 2015, delle entrate da IMU in quanto l'entrata da IMU trattenuta dall'Agenzia delle entrate è diminuita rispetto all'anno precedente. L'importo trattenuto è calcolato a livello ministeriale su una aliquota Imu base.

L'importo trattenuto nel 2015 era del 38,23% (stima imu 2014) mentre nel 2016 è del 22,43% ciò comporta una maggiore entrata da Imu di € 102.798,21.

L'imu prevista a bilancio è di € 540.000,00 al netto della trattenuta (ai sensi dell'art. 6 del DL 16 del 2014).

La quota del Fondo di solidarietà comunale di spettanza del Comune di Stienta è di € 401.847,05 e l'importo è calcolato sulla base della manovra perequativa del 2016; il fondo è aumentato rispetto al 2015 per compensare le minori entrate (stimate) del comune e relative principalmente all'abolizione della TASI sulla abitazione principale e alle agevolazioni IMU e tasi per locazioni, canoni concordati, terreni agricoli.

Quanto alle spese correnti, è proseguito il processo – avviato già negli anni scorsi – di revisione degli stanziamenti, allo scopo di razionalizzare e contenere la spesa corrente, in sintonia con gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione e con i vincoli di finanza

Per il biennio 2017/2018, gli stanziamenti di entrata e spesa corrente riflettono le scelte operate sul primo esercizio.

Per quanto riguarda gli investimenti, sono stati programmati in considerazione dei vincoli imposti a livello nazionale e dei riflessi finanziari negativi sulla spesa corrente indotti dagli oneri finanziari derivanti dal ricorso all'indebitamento quale fonte di finanziamento.



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

#### **MISSIONE 1**

#### **SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

#### **SEGRETARIO COMUNALE DOTT. MEDICI ANGELO**

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*

*Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica”*

Tale missione si scompone nei seguenti programmi:

#### ***Programma 01 - Organi istituzionali***

Il programma riguarda il funzionamento e supporto agli organi di indirizzo politico – amministrativo dell'ente, la comunicazione istituzionale e il cerimoniale.

#### ***Programma 02 - Segreteria generale***

Il programma prevede il funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e al coordinamento generale amministrativo, con le attività del Segretario Generale, il protocollo generale dell'ente e la gestione della corrispondenza e archiviazione degli atti.

#### ***Programma 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato***

Il programma ha ad oggetto la programmazione economica e finanziaria in generale, il coordinamento e monitoraggio di piani e programmi economici e finanziari, il servizio di tesoreria, il bilancio e il rendiconto e la revisione contabile.



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

Prevede altresì i servizi di provveditorato per l'approvvigionamento di beni mobili e di consumo, nonché dei servizi generali necessari al funzionamento dell'ente.

#### ***Programma 04 - Gestione entrate tributarie e servizi fiscali***

Il programma prevede l'accertamento e la riscossione dei tributi, le attività di contrasto e recupero dell'evasione fiscale, di competenza dell'ente, la gestione dei contratti con società e concessionari della riscossione e si occupa del contenzioso in materia. Assicura attività di studio e ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione dati, di gestione e aggiornamento degli archivi informatici tributari.

#### ***Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali***

Il programma ha in carico la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di stima e la tenuta degli inventari.

#### ***Programma 06 – Ufficio tecnico***

Il programma ufficio tecnico comprende molteplici interventi, dai servizi per l'edilizia in materia di autorizzazioni e di vigilanza e controllo dell'attività edilizia privata; per l'edilizia pubblica, ricomprende la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche e gli interventi di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria.

#### ***Programma 07 - Anagrafe, stato civile e servizio elettorale***

Il programma riguarda la gestione dei servizi anagrafici e di stato civile, i servizi elettorali per le consultazioni elettorali e popolari.

Il programma fa capo alla funzione amministrativa fondamentale “1) tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale”, per la quale è stata attivata a decorrere da quest'anno la gestione associata con il Comune di Occhiobello.



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

#### **Programma 08 - Statistica e sistemi informativi**

L'oggetto del programma è l'attività statistica e la manutenzione e l'assistenza informatica generale, la gestione dei documenti informatici e dei servizi informatici dell'ente, assistenza e gestione degli applicativi e dell'infrastruttura hardware in uso presso l'ente, nonché i servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente.

#### **Programma 10 - Risorse umane**

Il programma persegue la formazione e aggiornamento del personale; gestione della dotazione organica e programmazione delle assunzioni, reclutamento del personale, contrattazione collettiva decentrata integrativa a livello di ente e relazioni sindacali, nonché la sicurezza sul lavoro.

#### **Programma 11 - Altri servizi generali**

I programmi delineati, eccetto il programma 07, afferiscono alle funzioni amministrative fondamentali “a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo”, “1-bis) servizi in materia statistica” e “funzioni di ICT (Information and Communication Technology)”, per le quali è stato attivato e si intende implementare l'esercizio associato con il Comune di Occhiobello.

### **MISSIONE 3**

#### **ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

#### **AREA POLIZIA MUNICIPALE COMANDANTE DOTT. MOTTA CASTRIOTTA RAFFAELE**

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza”.*



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

La **funzione di polizia amministrativa locale** consiste nell'adozione di tutte le misure dirette ad evitare danni o pregiudizi arrecabili ai soggetti giuridici ed ai beni nelle svolgimento di attività relative alle materie nelle quali vengono esercitate le competenze, anche delegate, delle regioni e degli enti locali, senza lesione o messa in pericolo degli interessi collettivi e dei beni giuridici fondamentali costituenti l'ordine pubblico, **articolantesi nelle seguenti attività:**

- a) rilascio di licenze ed autorizzazioni nelle materie di competenza locale e nelle materie trasferite dalla competenza dello Stato a quella delle regioni e degli enti locali, oltre all'esperimento della relativa vigilanza *in questa materia (autorizzazioni all'apertura di pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, circoli privati, licenze per pubblici spettacoli e trattenimenti ex artt. 68, 69, 80 T.U.LPS., nonché attività di supporto ai lavori della Commissione di Vigilanza sui Pubblici Spettacoli, autorizzazioni pubblicitarie, concessioni di suolo pubblico per attività ed eventi, autorizzazioni all'apertura di studi medici, gestione delle agenzie d'affari, ecc)*
- b) rilascio delle autorizzazione alla vendita su area pubblica tramite assegnazione di posteggio ovvero di tipo itinerante con esercizio della relativa attività di vigilanza mercatale, comprese le spunte settimanali.
- c) polizia stradale ex art. 11 D.lgs 285/1992, ovvero la prevenzione e l'accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale (tramite l'utilizzo sia di pattuglie automontate nel corso dei controlli del territorio, sia di dispositivi elettronici di rilevamento delle violazioni ai limiti di velocità e del passaggio con il semaforo rosso), la rilevazione degli incidenti stradali, la predisposizione e l'esecuzione dei servizi diretti a regolare il traffico, la scorta per la sicurezza della circolazione ed il controllo sull'uso della strada;  
Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo e conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

- d) polizia edilizia intesa quale controllo del territorio al fine di verificare il rispetto delle norme urbanistiche ed edilizie, con le attribuzioni ex art. 27 T.U.E. DPR 380/2001, esperendo sopralluoghi, anche congiunti, con l'U.T. /S.U.E comunale.
- e) polizia ambientale ossia il controllo del territorio al fine di verificare il rispetto delle norme del D.lgs 152/2006 e s.m., nonché dei regolamenti locali in materia esperendo sopralluoghi;
- f) polizia sanitaria comprendente la vigilanza sul rispetto dei requisiti igienico sanitari per garantire la salute pubblica con riferimento al suolo, ai centri urbani, alle acque ed ai pubblici esercizi; la gestione per parte di competenza dei Trattamenti /Accertamenti Sanitari Obbligatorii (T.S.O. / A.S.O.), la predisposizione di ordinanze sindacali ex art. 50 TUEL.;
- g) polizia urbana comprendente la gestione delle segnalazioni presentate dalla cittadinanza, nonché un costante controllo territoriale al fine di assicurare il pacifico e regolare svolgimento della vita dei cittadini all'interno del centro urbano, controllando il rispetto dei regolamenti locali nonché l'utilizzo dei beni pubblici da parte dei cittadini;
- h) gestione dei procedimenti in materia di violazioni delle normative e dei regolamenti, redazione dei verbali di accertamento di violazioni amministrative ai sensi del D.lgs 285/1992 e della Legge 689/1981 e trattazione del relativo contenzioso davanti alla locale Prefettura ed al Giudice di Pace;
- i) attività di educazione stradale presso le scuole primarie comunali consistente nello svolgimento di docenze specifiche previa predisposizione del relativo materiale didattico.

La funzione ricomprende inoltre le attività di **Pubblica Sicurezza ed Ordine Pubblico** - in posizione ausiliaria rispetto alle altre FF.OO. a rilevanza generale e nazionale - intese quali le attività di vigilanza, prevenzione e repressione di



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

condotte illecite al fine di mantenere l'ordine pubblico (complesso di beni giuridici fondamentali e di interessi pubblici primari ad assise dell'ordinata e civile convivenza) e garantire la sicurezza delle istituzioni, dei cittadini e dei loro beni. In tale alveo si ricomprende la gestione in seno al Comando di P.L. di un sistema di videosorveglianza cittadina che sarà ampliato grazie al progetto “Eridania distretto” grazie al quale saranno installate 38 telecamere posizionate a tutela dei beni comunali in “punti strategici” del territorio.

La Missione 3 riguarda anche **l'esercizio delle funzioni di polizia giudiziaria** definita all'art. 55 c.p.p. quale attività di apprensione, anche di propria iniziativa, della notizia di un reato, di impedimento che lo stesso venga portato a conseguenze ulteriori, di ricerca degli autori, e di compimento degli atti necessari per assicurare le fonti di prova raccogliendo quant'altro possa servire per l'applicazione della legge penale e svolgendo ogni indagine e attività disposta o delegata dall'autorità giudiziaria.

#### **MISSIONE 4**

##### **ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

##### **AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DELLA COMUNICAZIONE DOTT. SERGIO GNUDI**

La missione quarta viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni:

- 1) Programma 01 - rivisitare la convenzione con la scuola materna privata “Sacra famiglia”;
- 2) Programma 02 - riorganizzare la gestione delle mense scolastiche



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

Le attività descritte fanno capo alla funzione fondamentale h) edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici, per la quale è stata attivata la gestione associata con il Comune di Occhiobello.

#### **MISSIONE 5**

##### **TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI**

##### **AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DELLA COMUNICAZIONE DOTT. SERGIO GNUDI**

La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*

*Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”.*

Tale missione concorre al mantenimento del patrimonio immobiliare pubblico in un'ottica di sua utilizzazione dinamica non statica e produttiva contribuendo, insieme al patrimonio culturale propriamente detto, a mantenere vitale il Comune di Stienta (Programma 01).

#### **MISSIONE 6**

##### **POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

##### **AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DELLA COMUNICAZIONE DOTT. SERGIO GNUDI**

La missione sesta viene così definita dal Glossario COFOG:



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre i seguenti programmi:

Programma 01 - affidamento in convenzione di tutti gli impianti sportivi per la loro gestione ottimale; coordinamento delle attività sportive del territorio

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre i seguenti piani:

- connotare gli impianti sportivi sia come punti di riferimento di socialità che come luoghi dove praticare lo sport;
- incrementare e appoggiare la cooperazione sociale e il volontariato nell'ambito dei servizi culturali e aggregativi.

#### **MISSIONE 7**

#### **TURISMO**

#### **AREA GESTIONE DEL TERRITORIO GEOM. LORENZO RAFFAGNATO**

La missione settima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”*

A tale missione si può ricondurre la promozione e la valorizzazione turistica delle risorse naturali ed artistiche del Comune.

Programma 01 – Il programma prevede obiettivi di promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio e la realizzazione di iniziative turistiche.



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

#### **MISSIONE 8**

#### **ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

#### **AREA URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA GEOM. LORENZO FELTRIN**

La missione ottava viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre i seguenti obiettivi strategici:

A seguito dell'approvazione del Piano di Assetto del Territorio (PAT) si dovranno approvare uno o più Piani degli Interventi (PI). L'incarico per la redazione è stato affidato all'Arch Paolo Catozzo della Società Professionale di Progettazione “Project s.c.a.r.l.”

#### Programma 2) - AREA GESTIONE DEL TERRITORIO GEOM. LORENZO RAFFAGNATO

Per quanto riguarda l'edilizia residenziale pubblica si potranno perseguire i seguenti obiettivi strategici:

- 1) Continuare nel 2016 i rapporti convenzionali con l'ATER di Rovigo sia per quanto riguarda la gestione degli affitti che tutte le problematiche di controllo e gestione dei lavori necessari.
- 2) Predisporre il bando di assegnazione alloggi per ogni anno.

I programmi sopra indicati afferiscono alla funzione amministrativa fondamentale d) pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale, per la quale è partito l'esercizio associato con il Comune di Occhiobello.



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

#### **MISSIONE 9**

#### **SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

#### **AREA GESTIONE DEL TERRITORIO GEOM. LORENZO RAFFAGNATO**

La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.”*

La missione contempla molteplici programmi:

- la valorizzazione dei beni e degli spazi pubblici esistenti;
- la tutela, valorizzazione e recupero ambientale perseguendo, in accordo con Ecoambiente, tutti i servizi riferiti alla raccolta differenziata con il sistema “porta a porta” e mantenendo in efficienza l'Ecocentro a servizio del cittadino;
- l'avviamento delle procedure per la redazione e approvazione del Piano Energetico Comunale, l'adempimento delle incombenze del Piano stesso, la partecipazione attiva al "Piano per l'energia sostenibile" (PEC) e soprattutto la collaborazione nella predisposizione degli atti preliminari per la stesura del "Progetto 3L" e dare eventuale avvio alla procedura di reperimento finanziamenti;

#### **MISSIONE 10**

#### **TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**

#### **AREA GESTIONE DEL TERRITORIO GEOM. LORENZO RAFFAGNATO, SEGRETARIO COMUNALE DOTT. ANGELO MEDICI**

La missione decima viene così definita dal Glossario COFOG:



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

*“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”*

#### **Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali**

L'obiettivo del programma è garantire da un lato l'efficienza della rete stradale comunale e delle infrastrutture connesse attraverso l'ordinaria manutenzione e gli interventi di ripristino della pavimentazione stradale e della segnaletica.

Nell'ottica dell'innovazione, integrazione e valorizzazione delle risorse del territorio prenderà avvio la realizzazione delle opere previste per il progetto denominato **“Eridania Distretto”** che coinvolge i comuni di Occhiobello e Stienta, volto alla riqualificazione dell'area commerciale esistente che collega i due comuni. Le risorse complessive stanziare, sia regionali che comunali, saranno impiegate principalmente nel rifacimento e sistemazione dell'arredo urbano, nell'installazione di un sistema di videosorveglianza, nel rifacimento della segnaletica stradale e dell'illuminazione pubblica.

#### **MISSIONE 11**

##### **SOCCORSO CIVILE**

##### **AREA GESTIONE DEL TERRITORIO GEOM. LORENZO RAFFAGNATO**

*“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”*

La missione contempla i seguenti targets:



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

Programma 01) Svolgimento delle attività inerenti la protezione civile in maniera coordinata e continuativa con la Provincia, con il Distretto RO6 e con i Gruppo Volontari di Stienta e da quest'anno il coordinamento si è ampliato anche con il gruppo volontari di Occhiobello;

#### **MISSIONE 12**

##### **DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIE**

##### **AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DELLA COMUNICAZIONE DOTT. SERGIO GNUDI**

La missione undicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni:

L'obiettivo generale è intervenire con risorse disponibili nell'ambito dell'attuale crisi economica.

Programmi 01) settore minori: costante monitoraggio degli interventi nei confronti di minori e disabili da parte dell'USL;

Programma 03) interventi agli anziani

Programma 04) interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale;

Programma 05) interventi per le famiglie;

Programma 07) servizi sociosanitari e sociali

Programma 09) servizio necroscopico e cimiteriale;



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

I programmi descritti rientrano nella funzione amministrativa fondamentale g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione; è stata avviata la gestione associata delle attività di erogazione dei servizi sociali e alla persona.

#### **MISSIONE 13**

##### **TUTELA DELLA SALUTE**

##### **AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DELLA COMUNICAZIONE DOTT. SERGIO GNUDI**

La missione viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.”

La missione ha uno stanziamento in spesa pari a zero. Questo non significa che il comune non sia attento ad una missione così importante, semplicemente la spesa è stata prevista all'interno della missione precedente.

#### **MISSIONE 14**

##### **SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**

##### **SEGRETARIO COMUNALE DOTT. ANGELO MEDICI**

La missione quattordicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.*

*Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.”*



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre i seguenti obiettivi:

#### **Programma 01 Industria, PMI, Artigianato**

Dato il particolare momento congiunturale, sono necessari interventi di sostegno nel settore, al fine di innescare percorsi virtuosi per le assunzioni, in concorso con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

#### **Programma 02 Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori**

Nell'ottica dell'innovazione, integrazione e valorizzazione delle risorse del territorio ha preso avvio il progetto denominato "Eridania Distretto" che coinvolge i comuni di Occhiobello e Stienta e che sarà volto alla riqualificazione commerciale dell'area commerciale esistente che collega i due comuni, mediante la costituzione del Distretto territoriale del commercio, guidata dagli organi del partenariato e dal Manager del distretto. Le risorse complessive stanziare, sia regionali che comunali, saranno impiegate principalmente nell'adozione di tutte quelle operazioni necessarie a far conoscere ed a valorizzare il distretto quali la creazione di una piattaforma web, la formazione degli addetti, il marketing, l'organizzazione di eventi di animazione economica.

#### **Programma 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità**

Il programma si riferisce a servizi di pubblica utilità e di altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione, come lo sportello unico per le attività produttive (SUAP) e i servizi relativi alle pubbliche affissioni e alla pubblicità.

I programmi di questa missione sono collegati alla funzione amministrativa fondamentale "b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale" per la quale sono stati attuati percorsi di sviluppo dell'esercizio e gestione associata di funzioni e servizi con altri enti territoriali.



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

#### RIEPILOGO DELLE MISSIONI<sup>2</sup>

Missione	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018 <sup>3</sup>
01 Servizi istituzionali e generali e di gestione	1.181.961,26	1.002.655,00	1.001.955,00
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	115.897,88	112.850,00	112.850,00
04 Istruzione e diritto allo studio	175.600,00	196.550,00	195.600,00
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2.500,00	2.500,00	2.500,00

<sup>2</sup>L'elenco delle missioni è stabilito dalla nuova normativa dell'armonizzazione e sono uguali per tutti gli enti pubblici, pertanto alcune missioni sono “finanziate a zero” perchè non rientrano nei fini istituzionali del Comune.

<sup>3</sup>In assenza di normativa stabile si è ritenuto non attendibile l'eventuale previsione per il 2018. E' intenzione dell'amministrazione continuare anche per gli anni a venire l'erogazione dei servizi fino ad oggi garantiti, la conclusione di eventuali procedimenti, la continuazione della programmazione in atto.



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	34.050,00	56.611,00	55.964,00
07 Turismo	0,00	0,00	0,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	244.440,63	223.495,00	223.356,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	420.109,34	448.011,00	447.540,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	689.602,73	287.174,00	283.151,00
11 Soccorso civile	2.050,00	2.050,00	2.050,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglie	442.320,00	449.006,00	448.317,00



**Comune di STIENTA**

**DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	4.540,00	4.540,00	4.540,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
17 Energia e diversificazioni delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18 Relazione con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

20 Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	
50 Debito pubblico	18.200,00	175.390,00	184.051,00
60 Anticipazioni finanziarie	1.139.510,00	1.139.510,00	1.139.510,00
99 Servizi per conto terzi	719.120,00	719.120,00	719.120,00
<b>Totali</b>	<b>5.169.901,84</b>	<b>4.819.462,00</b>	<b>4.820.504,00</b>

#### 1.4 STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI

Nel corso del mandato amministrativo, i programmi e gli obiettivi contenuti nel DUP saranno oggetto di verifica e rendicontazione con la seguente cadenza:

- annualmente, in occasione dell'approvazione della relazione sulla performance, prevista dal D. Lgs. 150/2009. Il documento rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra gli strumenti di rendicontazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance dell'ente, evidenziando altresì i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione delle prestazioni del personale;
- a fine mandato, attraverso la redazione della relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 149/2011. In tale documento sono illustrati l'attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmatici, la situazione economico-finanziaria dell'Ente e degli organismi controllati, gli eventuali rilievi mossi dagli organismi esterni di controllo;



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

- controllo di regolarità amministrativa e contabile: finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- controllo degli equilibri finanziari: finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

L'ente si è dotato di una struttura specificatamente dedicata al controllo interno di gestione e pone molta attenzione all'assegnazione delle risorse ai capi area e un attento controllo della gestione delle risorse al fine dell'attuazione dei programmi.

Nel corso dell'anno, attraverso il monitoraggio dello stato di attuazione degli obiettivi mediante la Conferenza di Direzione e l'ausilio del Nucleo di valutazione permanente si procederà ad una verifica dell'uso delle risorse e a porre in essere le necessarie azioni correttive al fine del raggiungimento degli obiettivi.

Altro organo di controllo interno all'Amministrazione è il Nucleo di valutazione del personale (dal 2015 Nucleo permanente Valutazione), organismo indipendente, che svolgerà funzioni di verifica del rispetto degli obiettivi programmatici da parte dei capi area. I criteri di valutazione adeguati al D.lgs. 150/2009, sono contenuti nel nuovo "Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale", pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente del sito web istituzionale.



*Comune di STIENTA*

**DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2016/2018**

**SEZIONE OPERATIVA**

**(SeO)**



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

#### MISSIONE 1 SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE

		<b>Residuo anno 2015</b>	<b>Previsione anno 2016</b>	<b>Previsione anno 2017</b>	<b>Previsione anno 2018</b>
Progr 01 organi istituzionali	<b>Spesa corrente</b>	9.500,96	35.150,00	30.150,00	30.150,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
Progr. 02 segreteria generale	<b>Spesa corrente</b>	1.630,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
Progr. 03 gestione econ finan,program e provveditorato	<b>Spesa corrente</b>	193.577,26	585.120,56	536.710,00	536.710,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Spese per incremento attività</b>	0,00	0,00	0,00	0,00



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

	<b>finanziarie</b>				
Progr 04 entrate tribut e servizi fiscali	<b>Spesa corrente</b>	7.830,07	50.876,39	44.975,00	44.975,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
Progr 05 gestione beni demaniali e patrimoniali	<b>Spesa corrente</b>	10.897,65	47.500,00	62.030,00	61.330,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	561.545,45	112.000,00	5.000,00	5.000,00
Progr 06 uff tecnico	<b>Spesa corrente</b>	36.083,39	159.781,49	145.790,00	145.790,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	4.585,74	0,00	0,00	0,00
Progr 07 elezioni anagrafe stato civile	<b>Spesa corrente</b>	11.423,73	160.689,82	151.500,00	151.500,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

Progr 08 statistica	<b>Spesa corrente</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
Progr 10 risorse umane	<b>Spesa corrente</b>	0,00	21.569,00	17.000,00	17.000,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
Progr 11 altri serv.	<b>Spesa corrente</b>	1.868,70	9.274,00	9.500,00	9.500,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	1.500,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALI</b>		<b>840.440,95</b>	<b>1.181.961,26</b>	<b>1.002.655,00</b>	<b>1.001.955,00</b>

#### **Programma 01 - Organi istituzionali**

##### *Partecipazione e pubblicità dell'attività degli organi istituzionali*

La comunicazione istituzionale è uno dei terreni su cui si gioca la sfida del cambiamento: attraverso le attività di informazione e comunicazione l'amministrazione può, infatti, da una parte rispondere ai doveri di trasparenza, imparzialità e parità di accesso che le leggi assicurano a tutti i cittadini, dall'altra diventare organizzazione capace di agire il proprio mandato istituzionale con un maggiore livello di coerenza rispetto ai bisogni dei cittadini e delle imprese. Curare la comunicazione – luogo privilegiato del rapporto tra Amministrazione e cittadino – significa far conoscere quanto viene fatto per consentire al cittadino-fruttore di comprendere, utilizzare e giudicare, e contemporaneamente permette all'Amministrazione di farsi carico con tempestività dei bisogni e delle aspettative della città.



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

In quest'ottica si opererà per produrre azioni integrate di informazione e di comunicazione sia tradizionali che telematiche.

#### **Programma 02 - Segreteria generale**

I principi di legalità, trasparenza e semplificazione costituiscono i cardini dell'organizzazione dell'Ente pubblico. In attuazione di detti principi si sviluppa una copiosa ed articolata legislazione (dalla Legge n. 241/1990, al D.P.R. n. 445/2000, ai decreti emanati in tema di documento informatico, al d.lgs. 150/2009, alla l. 190/2012, fino al recente d.lgs. 33/2013). Dette norme richiedono di essere calate nell'organizzazione e tradotte in precise scelte organizzative e procedurali.

Per quanto attiene alla specifica attività del settore Segreteria generale e trasparenza, si potenzierà altresì il ruolo di supporto nell'individuazione di procedure il più possibile snelle e trasparenti, il ruolo di raccordo e "visione unitaria" dell'Ente, nonché di consulenza e supervisione per quanto attiene gli adempimenti in materia di Amministrazione Trasparente.

In questa ottica si perseguirà l'obiettivo di favorire l'adozione di soluzioni che comportino il minor numero di passaggi burocratici, l'utilizzo degli strumenti informatici e telematici, la conoscibilità via web dei procedimenti amministrativi, in modo da utilizzare appieno il potenziale di ogni livello organizzativo e di rendere un servizio efficace ed efficiente al cittadino.

Il programma Segreteria generale si configura per una marcata trasversalità, attenendo a profili organizzativi che richiedono il coinvolgimento attivo di tutte le altre unità.

#### **Programma 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

La gestione economica e finanziaria dell'ente verrà improntata a criteri di efficienza, efficacia, trasparenza e funzionalità, ad un'allocazione delle risorse strettamente coerente con le priorità di intervento delineate dal programma di mandato, abbandonando la logica incrementale a favore di un processo di budgeting che evidenzii la relazione tra spesa prevista ed obiettivi perseguiti.



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

#### **Programma 04 - Gestione entrate tributarie e servizi fiscali**

Le politiche programmate in campo tributario sono ispirate ai principi costituzionali in materia, finalizzati a garantire la partecipazione di tutti i cittadini alla spesa pubblica secondo equità e progressività.

#### **Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Si prevede una spesa in conto capitale, finanziata dalla Regione e in parte direttamente dal Comune, per l'adeguamento sismico del cimitero di Stienta e del magazzino.

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di gestione del territorio che il Comune intende perseguire.

#### **Programma 06 – Ufficio tecnico**

Il programma “Ufficio tecnico” percorre trasversalmente tutte le linee programmatiche proposte dall'Amministrazione e mira a dare risposte a tutto il territorio di Stienta.

Considerando le necessità poste dal patrimonio immobiliare, risulta evidente come le esigenze manutentive siano prioritarie nella vita della comunità.

Gli interventi sugli immobili riguardano in generale gli edifici pubblici, gli impianti sportivi, i cimiteri cittadini, l'efficienza del patrimonio immobiliare scolastico, accompagnata alla costante revisione degli elementi attinenti la corretta funzionalità (antincendio, antisismica, impiantistica, energetica, d'accessibilità).

#### **Programma 07 - Anagrafe, stato civile e servizio elettorale**

La spesa relativa a questa missione programma è sensibilmente aumentata rispetto al dup precedente in quanto sono state previste le spese relative a due referendum e alle elezioni comunali.

L'attività dei servizi demografici si svilupperà negli ambiti relativi ad anagrafe, stato civile e servizio elettorale, leva e statistica.

Anagrafe: attività è divisa fra front e back office.



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

Registrazione delle emigrazioni/immigrazioni e iscrizioni e cancellazioni per motivi diversi. Gestione dello sportello per quanto concerne le autentiche di copia, firma (negli ambiti di competenza), dichiarazioni sostitutive e atti di notorietà, rilascio di certificazione e documenti di identità. Tenuta e aggiornamento della regolarità della popolazione straniera/comunitaria.

L'anagrafe è lo specchio del territorio, richiede attività di monitoraggio e aggiornamento continuo e costante affinché sia possibile la corrispondenza del dato reale a quello risultante all'Ufficio.

Di competenza dell'Ufficio anagrafe sono anche le banche dati relative all'AIRE e lo schedario della popolazione temporanea.

L'informatizzazione del sistema anagrafico si attua prevalentemente con il sistema INA SAIA, di non semplice gestione, e in fase di trasformazione in quella che sarà l' ANPR.

Stato civile: Si evidenzia come l'Ufficio, oltre alla registrazione degli eventi naturali di stato civile (nascita e morte) si occupi anche delle materie inerenti i matrimoni/separazioni/divorzi e della cittadinanza, con un incremento esponenziale.

Le annotazioni a margine degli atti completano gli aggiornamenti obbligatori .

Aggiornamento e formazione sono fondamentali per riuscire ad ottemperare con tempestività e competenza agli adempimenti richiesti all'Ufficio.

Elettorale: revisioni e aggiornamenti del corpo elettorale costituiscono la base per l'esercizio del diritto di voto. Come per l'anagrafe, la regolare tenuta dello schedario è importantissima e richiede un lavoro certosino, costante e continuo.

Informatizzazione modelli 3D: si sta vivendo un'importante rivoluzione nello scambio dei dati elettorali fra i Comuni, con il passaggio dal cartaceo al formato elettronico.

Leva: tenuta dei ruoli matricolari cartacea: consiste nell'aggiornamento dei militari in congedo sotto i 45 anni con le variazioni anagrafiche, le morti, nonché iscrizioni e cancellazioni con lo scambio con gli altri Comuni della documentazione necessaria.

Cadenza trimestrale di comunicazione con il Distretto.

Formazione delle liste di leva: consiste nella formazione e nella regolare tenuta delle classi di giovani che sono comunque sottoposti alla leva, anche se questa è sospesa.



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

Va ricordato che anche la leva nell'ultimo periodo è stata sottoposta ad un processo di informatizzazione che ha richiesto un adeguamento degli adempimenti in carico all'Ufficio.

Statistica: Invio dei dati richiesti con scadenza periodica all'ISTAT. Trattasi di una attività impegnativa strettamente connessa all'anagrafe e allo stato civile; richiede precisione nel conteggio degli eventi e dei movimenti e costanza nell'aggiornamento.

In continua evoluzione l'informatizzazione anche in questo campo.

#### ***Programma 08 - Statistica e sistemi informativi***

La misurazione della qualità della vita e del benessere richiede la costruzione di un sistema informativo-statistico di qualità, vale a dire tale da garantire la qualità delle fonti dei dati, dei metodi e delle tecniche di trattamento e diffusione dei dati. Rilevante è lo sviluppo delle tecnologie informatiche in funzione del documento amministrativo informatico e del procedimento amministrativo digitale.

#### ***Programma 10 - Risorse umane***

L'acquisizione di personale dall'esterno, sia con contratti a tempo indeterminato che con contratti flessibili, in un periodo di stringenti vincoli finanziari deve, infatti, focalizzarsi su quelle figure e quegli ambiti organizzativi più strategici per meglio rispondere alle esigenze del territorio. Nel biennio 2015/2016 le uniche assunzioni a tempo indeterminato consentite sono quelle del personale soprannumero degli Enti di area vasta. Tuttavia, l'Ente non dispone delle risorse necessarie di turn over per poter assumere.

#### ***Programma 11 - Altri servizi generali***

I programmi delineati afferiscono alle funzioni amministrative fondamentali “a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo”, “1-bis) servizi in materia statistica” e “funzioni di ICT (Information and Communication Technology)”, per le quali si sono attivate modalità di esercizio associato.



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

#### MISSIONE 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

		<b>Residuo anno 2015</b>	<b>Previsione anno 2016</b>	<b>Previsione anno 2017</b>	<b>Previsione anno 2018</b>
Progr 01 Polizia locale e amministrativa	<b>Spesa corrente</b>	13.781,61	115.897,88	112.850,00	112.850,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALI</b>		13.781,61	115.897,88	112.850,00	112.850,00

#### **Programma 01 - Polizia locale e amministrativa**

Nel periodo considerato sarà cura del Comando di Polizia Locale compiere le seguenti implementazioni:

- a) **funzione di polizia amministrativa locale:** data la natura fondamentale della funzione *de qua è stato sviluppato un percorso* di esercizio associato della medesima con altri enti territoriali presentanti affinità circostanziate alle problematiche in tema di sicurezza;
- b) **rilascio di licenze ed autorizzazioni nelle materie di competenza dell'Ufficio di Polizia Amministrativa;**
- c) **polizia stradale ex art. 11 D.lgs 285/1992:** aumentare il numero dei servizi di controllo della viabilità e di quelli di controllo veicolare ad opera della singola pattuglia;
- d) **polizia edilizia:** dare impulso ai sopralluoghi edilizi congiunti con l'U.T. /S.U.E comunale;



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

- e) **polizia urbana:** aumentare il numero dei pattugliamenti;
- f) **funzioni di Pubblica Sicurezza ed Ordine Pubblico:** implementare il sistema di videosorveglianza cittadina introducendo sistemi di lettura targhe dei veicoli in ingresso sul territorio comunale per ragioni di pubblica sicurezza

#### MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

		<b>Residuo anno 2015</b>	<b>Previsione anno 2016</b>	<b>Previsione anno 2017</b>	<b>Previsione anno 2018</b>
Progr 01 istruzione prescolastica	<b>Spesa corrente</b>	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
Progr. 02 altri ordini di istruzione	<b>Spesa corrente</b>	91.794,39	165.100,00	186.050,00	185.100,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	246.398,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALI</b>		<b>348.692,39</b>	<b>175.600,00</b>	<b>1.965.550,00</b>	<b>195.600,00</b>

#### **Programma 01 - Istruzione prescolastica**



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

Il Comune intende rivisitare la convenzione con la scuola materna privata “Sacra famiglia”. La scuola accoglie i bambini dai 3 ai sei anni e li prepara alla scuola primaria.

#### **Programma 02 - Altri ordini di istruzione**

Nell’ottica di “dare continuità all’intervento di qualificazione degli edifici scolastici” la rete scolastica cittadina sarà gestita nell’ambito delle competenze che la legge riserva ai Comuni, con particolare riferimento agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei complessi immobiliari scolastici sulla base del rispetto delle norme sulla sicurezza, dell’abbattimento delle barriere architettoniche.

#### **MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**

		<b>Residuo anno 2015</b>	<b>Previsione anno 2016</b>	<b>Previsione anno 2017</b>	<b>Previsione anno 2018</b>
Progr. 02 attività culturali e interventi diversi	<b>Spesa corrente</b>	708,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALI</b>		708,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00

#### **Programma 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

In questo particolare momento di congiuntura economica non favorevole, più che mai la cultura deve svolgere la propria funzione di collante sociale.

In riferimento a ciò si ritiene indispensabile continuare anche per il futuro con alcune iniziative finalizzate a incentivare, sia in modo diretto che indiretto, il diritto-dovere all'educazione permanente, per ogni età, sesso e condizione sociale.

#### MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

		<b>Residuo anno 2015</b>	<b>Previsione anno 2016</b>	<b>Previsione anno 2017</b>	<b>Previsione anno 2018</b>
Progr. 01 Sport e tempo libero	<b>Spesa corrente</b>	9.531,96	34.050,00	56.611,00	55.964,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
Progr. 02 Giovani	<b>Spesa conto capitale</b>	1.500,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALI</b>		11.031,96	34.050,00	56.611,00	55.964,00

#### **Programma 01 – Sport e tempo libero**

Nell'ambito di questo programma si vuole pubblicare un libro con la casa editrice la mineliana finanziato con contributo regionale.

Promozione dell'attività sportiva



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

Lo sport rappresenta soprattutto per i giovani un momento fondamentale del loro tempo libero. Per questo motivo gli impianti sportivi devono divenire luoghi dove potersi incontrare con i coetanei per coltivare le proprie passioni ed interessi: la palestra ed il campo sportivo devono diventare un punto di riferimento di socialità.

#### MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

		<b>Residuo anno 2015</b>	<b>Previsione anno 2016</b>	<b>Previsione anno 2017</b>	<b>Previsione anno 2018</b>
Progr. 01 Urbanistica e assetto del territorio	<b>Spesa corrente</b>	78.305,36	22.940,63	218.680,00	218.680,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	60.511,27	0,00	0,00	0,00
Progr. 02 edilizia residenziale pubblica e locale	<b>Spesa corrente</b>	420,00	1.500,00	4.815,00	4.676,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALI</b>		<b>139.236,63</b>	<b>224.440,63</b>	<b>223.495,00</b>	<b>223.356,00</b>

#### *Programma 01 - Urbanistica e assetto del territorio*



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

Gli obiettivi operativi che saranno perseguiti sono i seguenti:

A seguito dell'approvazione del Piano di Assetto del Territorio (PAT) si dovranno approvare uno o più Piani degli Interventi (PI). L'incarico per la redazione è stato affidato all'Arch Paolo Catozzo della Società Professionale di Progettazione "Project s.c.a.r.l."

#### **Programma 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare**

Per quanto riguarda l'edilizia residenziale pubblica si potranno perseguire i seguenti obiettivi strategici:

- 1) Continuare i rapporti convenzionali con l'ATER di Rovigo sia per quanto riguarda la gestione degli affitti che tutte le problematiche di controllo e gestione dei lavori necessari.
- 2) Predisporre il bando di assegnazione alloggi per ogni anno.

I programmi sopra indicati afferiscono alla funzione amministrativa fondamentale d) pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale, per la quale è partito l'esercizio associato con il Comune di Occhiobello.

#### **MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

		<b>Residuo anno 2015</b>	<b>Previsione anno 2016</b>	<b>Previsione anno 2017</b>	<b>Previsione anno 2018</b>
Progr. 02 tutela valorizzazione e recupero ambientale	<b>Spesa corrente</b>	965,49	13.859,34	13.280,00	13.280,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	13.506,01	0,00	0,00	0,00



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

Progr. 03 rifiuti	<b>Spesa corrente</b>	70.275,29	403.520,00	403.520,00	403.520,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
Progr 04 servizio idrico integrato	<b>Spesa corrente</b>	1.000,00	2.730,00	31.211,00	30.740,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	18.720,33	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALI</b>		<b>104.467,12</b>	<b>420.109,34</b>	<b>448.011,00</b>	<b>447.540,00</b>

#### **Progr. 02 tutela valorizzazione e recupero ambientale e programma 03 Rifiuti**

- la valorizzazione dei beni e degli spazi pubblici esistenti;

- la tutela, valorizzazione e recupero ambientale perseguendo, in accordo con Ecoambiente, tutti i servizi riferiti alla raccolta differenziata con il sistema “porta a porta” e mantenendo in efficienza l'Ecocentro a servizio del cittadino;

- l'avviamento delle procedure per la redazione e approvazione del Piano Energetico Comunale, l'adempimento delle incombenze del Piano stesso, la partecipazione attiva al "Piano per l'energia sostenibile" (PEC) e soprattutto la collaborazione nella predisposizione degli atti preliminari per la stesura del "Progetto 3L" e dare eventuale avvio alla procedura di reperimento finanziamenti;

#### **MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**

		<b>Residuo anno</b>	<b>Previsione anno</b>	<b>Previsione anno</b>	<b>Previsione anno</b>
--	--	---------------------	------------------------	------------------------	------------------------



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

		2015	2016	2017	2018
Progr 05 viabilità e infrastrutture stradali	<b>Spesa corrente</b>	15.884,25	37.042,93	107.174,00	103.151,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	517.562,26	652.559,80	180.000,00	180.000,00
<b>TOTALI</b>		<b>533.446,51</b>	<b>689.602,73</b>	<b>287.174,00</b>	<b>283.151,00</b>

#### **Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali**

L'obiettivo del programma è garantire da un lato l'efficienza della rete stradale comunale e delle infrastrutture connesse attraverso l'ordinaria manutenzione e gli interventi di ripristino della pavimentazione stradale e della segnaletica.

Si prevede di realizzare un importante intervento di viabilità che toccherà in particolare via Matteotti. Il progetto sarà finanziato con contributo regionale, oneri di urbanizzazione, perequazione.

Nell'ottica dell'innovazione, integrazione e valorizzazione delle risorse del territorio continuerà la realizzazione delle opere previste per il progetto denominato “**Eridania Distretto**” che coinvolge i comuni di Occhiobello e Stienta, volto alla riqualificazione dell'area commerciale esistente che collega i due comuni. Le risorse complessive stanziare, sia regionali che comunali, saranno impiegate principalmente nel rifacimento e sistemazione dell'arredo urbano, nell'installazione di un sistema di videosorveglianza, nel rifacimento della segnaletica stradale e dell'illuminazione pubblica.



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

#### MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE

		<b>Residuo anno 2015</b>	<b>Previsione anno 2016</b>	<b>Previsione anno 2017</b>	<b>Previsione anno 2018</b>
Progr. 01 Sistema di protezione civile	<b>Spesa corrente</b>	2.133,94	2.050,00	2.050,00	2.050,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALI</b>		2.133,94	2.050,00	2.050,00	2.050,00

#### **Programma 01 – Sistema di protezione civile**

1) Svolgimento delle attività inerenti la protezione civile in maniera coordinata e continuativa con la Provincia. Si intende garantire i rapporti convenzionali con i gruppi di volontariato.

#### MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Il principio di sussidiarietà sancito dall'articolo 118 della Costituzione rappresenterà l'obiettivo dell'azione dell'Amministrazione nell'ambito del welfare.

		<b>Residuo anno 2015</b>	<b>Previsione anno 2016</b>	<b>Previsione anno 2017</b>	<b>Previsione anno 2018</b>
Progr 01 infanzia, minori,	<b>Spesa corrente</b>	36.782,33	136.650,00	136.650,00	136.650,00



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

asilo nido					
	<b>Spesa conto capitale</b>	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Progr. 02 disabilità	<b>Spesa corrente</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
Progr. 03 anziani	<b>Spesa corrente</b>	10.000,00	10.050,00	10.449,00	10.417,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
Progr. 04 interventi per soggetti rischio esclusione sociale	<b>Spesa corrente</b>	3.724,30	15.000,00	10.000,00	10.000,00
	<b>Spesa in conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
Progr 05 famiglie	<b>Spesa corrente</b>	34.515,30	161.020,00	149.500,00	149.500,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

Progr 07 servizi socio sanitari e sociali	<b>Spesa corrente</b>	23.059,36	90.600,00	86.200,00	86.200,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
Progr 09 servizio necroscopico e cimiteriale	<b>Spesa corrente</b>	10.193,29	19.000,00	36.257,00	35.600,00
	<b>Spesa conto capitale</b>	27.101,98	10.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>TOTALI</b>		<b>160.376,06</b>	<b>442.320,00</b>	<b>449.006,00</b>	<b>448.317,00</b>

All'interno di questa missione si vuole relazzare un progetto che abbia come obiettivo il ricordo e il portare a conoscenza di tutti l'alluvione di Stienta avvenuta nel 1951. La spesa prevista è di circa 29.000,00.

#### **Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

Controllo della gestione educativa appalta dell'asilo nido comunale. La gestione è stata appaltata alla cooperativa il Raggio verde. Tutte le spese di gestione e il servizio offerto dalla cooperativa sono a carico del Comune. Il servizio è fondamentale per il sostegno all'infanzia e alla famiglia.

#### **Programma 03 – Interventi per gli anziani**



## Comune di STIENTA

### DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018

Le politiche nei confronti dell'anziano fragile saranno indirizzate in primo luogo a favorire la permanenza dell'anziano nel proprio nucleo familiare e nel suo contesto ambientale.

#### **Programma 04 - Interventi per soggetti rischio esclusione sociale**

##### ***Programma 05 – Interventi per le famiglie***

le politiche per la famiglia saranno indirizzate a mantenere al meglio i nuclei famigliari coesi in questo momento di crisi.

##### ***Programma 07- Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali***

con le consulte comunali degli anziani e del disagio gestione della rete sociale. Studio di fattibilità per l'associazione di comuni relativamente ai servizi sociali.

##### ***Programma 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale***

Tale programma è volto al proseguimento del servizio esternalizzato di manutenzione ordinaria cimiteriale ed alla predisposizione della documentazione tecnica per la prosecuzione di tale servizio dopo la scadenza.

Si intende, inoltre, verificare le concessioni in atto presso i vari cimiteri, avviare le procedure per i rinnovi e/o rinunce cercando di raggiungere gli introiti previsti.

#### **MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**

		<b>Residuo anno 2015</b>	<b>Previsione anno 2016</b>	<b>Previsione anno 2017</b>	<b>Previsione anno 2018</b>
Progr. 03 Ricerca e	<b>Spesa corrente</b>	0,00	4.540,00	4.540,00	4.540,00



## **Comune di STIENTA**

### **DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – 2016-2018**

innovazione					
	<b>Spesa conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALI</b>		0,00	4.540,00	4.540,00	4.540,00

Il Comune per assicurare l'attuazione di progetti strumentali di interesse collettivo la cui ricaduta positiva sia direttamente sentita sul nostro territorio si rivolge al Consorzio CONSVIPO al quale verranno erogati nei prossimi tre anni euro 4.540,00 al fine di continuare ad attivare e ricercare mezzi per lo sviluppo del territorio.