



COMUNE DI STIENTA

Provincia di Rovigo

Numero 66 Del 26-07-2016

COPIA DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: ADOZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE.

L'anno **duemilasedici** il giorno **ventisei** del mese di **luglio** alle ore **20:30**, nella sede del Comune di Stienta

La Giunta comunale, convocata con apposito avviso, si è oggi riunita

FERRARESE ENRICO	SINDACO	P
MALAVASI RICCARDO	VICESINDACO ESTERNO	P
FRANCHI MARCO	ASSESSORE ESTERNO	P
GARATO MARINA	ASSESSORE ESTERNO	P
FOGAGNOLO ALESSANDRA	ASSESSORE ESTERNO	P

P=Presente, A=Assente

Assistita dal sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE dott. MEDICI ANGELO ha adottato la deliberazione in oggetto.

PARERI – art.49, comma 1, D.lgs 18.08.2000, n.267

Regolarità Contabile Favorevole - in data:26-07-2016

Il Responsabile del servizio finanziario F.to DE TOMAS CRISTINA

Regolarità Tecnica Favorevole - in data:26-07-2016

Il Responsabile del servizio F.to DE TOMAS CRISTINA

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 151 comma 1 in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione, a tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno;

Richiamato l'art. 170 comma 1 ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 luglio;

Verificata pertanto la necessità di provvedere all'adozione del Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2017-2019, da presentarsi al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni;

Considerato che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Dato atto che il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO): la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

Visto pertanto lo schema di Documento Unico di Programmazione 2017-2019 predisposto dall'ufficio ragioneria sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale;

Atteso che ad oggi per gli enti locali non è possibile definire le previsioni di entrata e di uscita in quanto non si ha certezza del contributo Ordinario, della eventuale modifica delle norme riguardanti le principali poste tributarie, né tanto meno è possibile riportare il nuovo piano triennale dei lavori pubblici da adottare entro il 30.09.2016;

Tenuto comunque conto delle previsioni e degli stanziamenti che comunque vengono riportati;

Ritenuto comunque di iniziare un'attività di programmazione e pianificazione degli obiettivi strategici, entro il termine del 31.07.2016, che saranno riportati e tradotti in termini economici solo sulla base di dati certi nell'ambito della prossima predisposizione del Bilancio di previsione 2017-2019;

Dato atto che lo schema di DUP verrà trasmesso all'Organo di Revisione per l'espressione del parere di competenza prima della presentazione al Consiglio;

Considerato che lo schema di DUP sarà presentato al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni;

VISTI:

- il D.Lgs. n. - 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- la Legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016);

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile, espresso dal Responsabile dell'Area 2 Ragioneria e Contabilità ai sensi dell'art. 49 del d. lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

- 1) Di adottare, per le motivazioni espresse in narrativa, lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019, che forma parte integrante e sostanziale della presente proposta, predisposto dall'ufficio ragioneria sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione comunale;
- 2) Di presentare all'Organo di Revisione lo schema di DUP per il rilascio del rispettivo parere di competenza;
- 3) Di trasmettere al Consiglio Comunale lo schema di cui al punto 1 per le conseguenti deliberazioni.
- 4)) Di dare atto che il suddetto schema di DUP per il triennio 2017-2019 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, in modalità semplificata, avendo il Comune di Stienta una popolazione inferiore ai 5000 abitanti

Con separata votazione unanime favorevole

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma, del D.lgs n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto come segue.

Il Presidente
F.to FERRARESE ENRICO

Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to MEDICI ANGELO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Art.124, comma 1 D.lgs 267/2000

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che l'avanti esteso verbale venne pubblicato, a cura del Messo Comunale, il giorno _____ all'Albo Pretorio del Comune, ove resterà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to MEDICI ANGELO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione

E' stata affissa a questo albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ senza reclami

E' stata comunicata ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del D.lgs 267/2000, il _____ con nota prot. N. _____

E' stata comunicata al Prefetto, ai sensi dell'art.135 del D.lgs 267/2000, il _____ con nota prot. N. _____

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Dalla residenza Comunale, il _____

Il Segretario Comunale
F.to MEDICI ANGELO

E' copia conforme all'originale da servire ad uso amministrativo

Dalla residenza Comunale, il _____

Il Segretario Comunale
MEDICI ANGELO