



COMUNE DI STIENTA

Provincia di Rovigo

Numero 67 Del 27-07-2015

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE 2015.

L'anno **duemilaquindici** il giorno **ventisette** del mese di **luglio** alle ore **19:50**, nella sede del Comune di Stienta

La Giunta comunale, convocata con apposito avviso, si è oggi riunita

CORAZZARI CRISTIANO	SINDACO	A
FERRARESE ENRICO	VICE- SINDACO - ASS	P
GARATO MARINA	ASSESSORE ESTERNO	A
MALAVASI RICCARDO	ASSESSORE	P
FRANCHI MARCO	ASSESSORE ESTERNO	P

P=Presente, A=Assente

Assistita dal sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE dott. MEDICI ANGELO ha adottato la deliberazione in oggetto.

PARERI – art.49, comma 1, D.lgs 18.08.2000, n.267

Regolarità Contabile Favorevole - in data:15-07-2015

Il Responsabile del servizio finanziario DE TOMAS CRISTINA

Regolarità tecnica: Favorevole

Il Responsabile del servizio MEDICI ANGELO

La Giunta comunale

Richiamato il D.Lgs. n. 150/2009, di attuazione della legge delega n. 15/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

Dato atto che il citato decreto stabilisce, all'art. 4, che le amministrazioni pubbliche devono sviluppare il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Ripreso in particolare, l'art. 10 del citato decreto, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento programmatico denominato "Piano delle performance" da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;

Richiamato quanto disposto dall'art. 169 comma 3 bis TUEL, così come modificato dalla legge 213/12;

Visti gli Allegati C e D al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 103 del 30 dicembre 2010, esecutiva, con la quale è stato disciplinato il "Ciclo della Performance - Valutazione e merito" e adottato il "Sistema di misurazione e valutazione della performance";

Viste le Linee programmatiche del mandato amministrativo 2014/2019 approvate con deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 13/06/2014, esecutiva;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n.27 dell' 08/07/2015, esecutiva, mediante la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, il bilancio pluriennale di previsione 2015/2017 e la relazione previsionale e programmatica;

Rilevato che, a far data dal 1° gennaio 2015, ha preso avvio la gestione associata in convenzione delle funzioni amministrative fondamentali e dei servizi dei Comuni di Occhiobello e Stienta;

Visto l'art. 10 comma 2 lett. b) della Convenzione per la gestione associata di funzioni e servizi fra tali Enti, sottoscritta in data 29 dicembre 2014, che prevede che la Conferenza dei Sindaci dei Comuni associati approvi il Piano annuale di gestione contenente gli indirizzi e gli obiettivi della gestione associata;

Rilevato che il Piano annuale di gestione 2015 è stato approvato dalla Conferenza dei Sindaci nella seduta del 26 maggio 2015;

Rilevato che il piano della performance è stato elaborato in varie sedute dalla Conferenza di direzione dei Responsabili delle Aree intercomunali, presieduta dal Segretario comunale, sulla base delle direttive e indicazioni delle Amministrazioni comunali associate, contenute nel suddetto Piano annuale di gestione, per la definizione delle priorità strategiche del 2015;

Visto lo schema di Piano della performance 2015, allegato alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale;

Richiamato il verbale n. 1/2015 del Nucleo monocratico permanente di valutazione (N.V.P.), redatto in data 4 luglio 2015, con il quale è stato validato il Piano della performance degli obiettivi e relativi indicatori proposti per la misurazione della performance collegata a ciascun obiettivo stesso;

Considerato che il Piano delle performance, nel rispetto di quanto previsto nel sistema di valutazione e secondo le disposizioni del Testo unico enti locali, nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009, mira alla ottimizzazione della produttività del lavoro, della efficienza e della trasparenza e coinvolge l'intera struttura amministrativa avendo il compito di definire e monitorare, ad ogni suo livello, l'attuazione degli obiettivi dell'Ente, costituendo dunque una fase determinante per la realizzazione dei piani e dei programmi dell'Amministrazione comunale;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli Uffici e servizi e, in particolare, l'art. 1 dell'Allegato D "Sistema di misurazione e valutazione della performance";

Visti i pareri espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'articolo 49 del T.U. EE.LL.;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1 - Di approvare, per quanto esposto nelle premesse, il Piano delle Performance per l'anno 2015, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato 1).

2 - Di approvare gli obiettivi strategici indicati, dando atto della coerenza con la programmazione strategica dell'ente e con il Piano annuale di gestione della gestione associata di funzioni amministrative fondamentali e di servizi comunali dei Comuni di Occhiobello e Stienta.

Con separata votazione, con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge, ricorrendo presupposti di necessità e urgenza di cui all'art. 134 comma 4 del d. lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento è dichiarato immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto come segue.

Il Presidente
FERRARESE ENRICO

Il SEGRETARIO COMUNALE
MEDICI ANGELO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Art.124, comma 1 D.lgs 267/2000

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che l'avanti esteso verbale venne pubblicato, a cura del Messo Comunale, il giorno _____ all'Albo Pretorio del Comune, ove resterà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale

Il SEGRETARIO COMUNALE
MEDICI ANGELO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione

E' stata affissa a questo albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ senza reclami

E' stata comunicata ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del D.lgs 267/2000, il _____ con nota prot. N. _____

E' stata comunicata al Prefetto, ai sensi dell'art.135 del D.lgs 267/2000, il _____ con nota prot. N. _____

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

decorsi 30 giorni dalla spedizione al Co.Re.Co. ai sensi degli artt. 133 e 134 del D.lgs 267/2000

dell'atto

dei chiarimenti o elementi integrativi di giudizio richiesti senza che sia stata comunicata l'adozione di provvedimento di annullamento

a seguito della richiesta di controllo eventuale, ai sensi dell'art. 127 del D.lgs 267/2000

avendo il Co.Re.Co. comunicato di non avere riscontrato vizi di legittimità

Dalla residenza Comunale, il _____

Il Segretario Comunale
MEDICI ANGELO