



COMUNE DI STIENTA

Provincia di Rovigo

Numero 62 Del 18-07-2016

COPIA DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE 2016 E PEG.

L'anno **duemilasedici** il giorno **diciotto** del mese di **luglio** alle ore **19:10**, nella sede del Comune di Stienta

La Giunta comunale, convocata con apposito avviso, si è oggi riunita

FERRARESE ENRICO	SINDACO	P
MALAVASI RICCARDO	VICESINDACO ESTERNO	P
FRANCHI MARCO	ASSESSORE ESTERNO	P
GARATO MARINA	ASSESSORE ESTERNO	P
FOGAGNOLO ALESSANDRA	ASSESSORE ESTERNO	P

P=Presente, A=Assente

Assistita dal sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE dott. MEDICI ANGELO ha adottato la deliberazione in oggetto.

PARERI – art.49, comma 1, D.lgs 18.08.2000, n.267

Regolarità Contabile Favorevole - in data:11-07-2016

Il Responsabile del servizio finanziario F.to DE TOMAS CRISTINA

Regolarità Tecnica Favorevole - in data:11-07-2016

Il Responsabile del servizio F.to MEDICI ANGELO

La Giunta comunale

Richiamato il D.Lgs. n. 150/2009, di attuazione della legge delega n. 15/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

Dato atto che il citato decreto stabilisce, all'art. 4, che le amministrazioni pubbliche devono sviluppare il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Ripreso in particolare, l'art. 10 del citato decreto, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento programmatico denominato "Piano delle performance" da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;

Richiamato quanto disposto dall'art. 169 comma 3 bis TUEL, così come modificato dalla legge 213/12;

Visti gli Allegati C e D al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 103 del 30 dicembre 2010, esecutiva, con la quale è stato disciplinato il "Ciclo della Performance - Valutazione e merito" e adottato il "Sistema di misurazione e valutazione della performance";

Viste le Linee programmatiche del mandato amministrativo 2014/2019 approvate con deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 13.06.2014 esecutiva;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n.21 del 13.05.2016, esecutiva, mediante la quale è stato approvato il bilancio unico di previsione 2016/2018;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 13.05.2016, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2016/2018;

Rilevato che, a far data dal 1° gennaio 2015, ha preso avvio la gestione associata in convenzione delle funzioni amministrative fondamentali e dei servizi dei Comuni di Occhiobello e Stienta;

Rilevato che il piano della performance è stato elaborato in varie sedute dalla Conferenza di direzione dei Responsabili delle Aree intercomunali, presieduta dal Segretario comunale, sulla base delle direttive e indicazioni dell'Amministrazione comunale per la definizione delle priorità strategiche del 2016;

Visto lo schema di Piano della performance 2016, allegato alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale;

Richiamato il verbale n. 5/2016 del 27 maggio 2016 del Nucleo monocratico permanente di valutazione (N.V.P.), con il quale è stato validato il Piano della performance degli obiettivi e relativi indicatori proposti per la misurazione della performance collegata a ciascun obiettivo stesso;

Considerato che il Piano delle performance, nel rispetto di quanto previsto nel sistema di valutazione e secondo le disposizioni del Testo unico enti locali, nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009, mira alla ottimizzazione della produttività del lavoro, della efficienza e della trasparenza

e coinvolge l'intera struttura amministrativa avendo il compito di definire e monitorare, ad ogni suo livello, l'attuazione degli obiettivi dell'Ente, costituendo dunque una fase determinante per la realizzazione dei piani e dei programmi dell'Amministrazione comunale;

Visto l'art. 169 del d. lgs. n. 267/2000 che stabilisce che sulla base del bilancio deliberato, è redatto un piano esecutivo di gestione (P.e.g.), determinando gli obiettivi della gestione e affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

Visto in particolare il comma 3-bis della sopra richiamata disposizione normativa, che al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance sono unificati nel piano esecutivo di gestione;

Visti i prospetti allegati al Piano della performance 2016 di individuazione e assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili dei servizi;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli Uffici e servizi e, in particolare, l'art. 1 dell'Allegato D "Sistema di misurazione e valutazione della performance";

Visti i pareri espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'articolo 49 del T.U. EE.LL.;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1 - Di approvare, per quanto esposto nelle premesse, il Piano delle Performance per l'anno 2016, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato 1).

2 - Di approvare gli obiettivi strategici indicati, dando atto della coerenza con la programmazione strategica dell'ente.

3 - Di approvare i prospetti allegati al Piano della performance di individuazione e assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili dei servizi – Piano esecutivo di gestione.

Con separata votazione, con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge, ricorrendo presupposti di necessità e urgenza di cui all'art. 134 comma 4 del d. lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento è dichiarato immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto come segue.

Il Presidente
F.to FERRARESE ENRICO

Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to MEDICI ANGELO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Art.124, comma 1 D.lgs 267/2000

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che l'avanti esteso verbale venne pubblicato, a cura del Messo Comunale, il giorno _____ all'Albo Pretorio del Comune, ove resterà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to MEDICI ANGELO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione

E' stata affissa a questo albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ senza reclami

E' stata comunicata ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del D.lgs 267/2000, il _____ con nota prot. N. _____

E' stata comunicata al Prefetto, ai sensi dell'art.135 del D.lgs 267/2000, il _____ con nota prot. N. _____

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Dalla residenza Comunale, il _____

Il Segretario Comunale
F.to MEDICI ANGELO

E' copia conforme all'originale da servire ad uso amministrativo

Dalla residenza Comunale, il _____

Il Segretario Comunale
MEDICI ANGELO