

**COMUNE DI STIENTA**

**Provincia di Rovigo**

**RELAZIONE SULLA PERFORMANCE**

**Anno 2019**

## **PREMESSA**

L'avvio del ciclo di gestione della performance 2019 è proseguito a partire da febbraio in gestione associata semplificata fra i Comuni di Occhiobello e Stienta, ai sensi della nuova Convenzione stipulata tra gli enti nel medesimo periodo.

Il Piano della performance ha individuato sia obiettivi trasversali, che hanno coinvolto personale di diverse unità organizzative, che obiettivi particolari di area e specifici obiettivi di processo e di comportamento trasversali, nonché di trasparenza.

Elemento caratterizzante dell'anno 2019 sono state le elezioni amministrative del 27 maggio nel comune capofila di Occhiobello e che hanno portato ad un cambio di amministrazione nonché ad un cambio nel mese di novembre, del segretario generale, dopo un periodo di assenza prolungata del precedente segretario nonché responsabile dell'Area 1 e dell'Area 7.

## **OBIETTIVI TRASVERSALI**

Sono stati individuati i seguenti obiettivi trasversali:

### **OBIETTIVO N.01TRASV – AGGIORNAMENTO DELLE PROCEDURE INTERNE PER AFFIDAMENTO DI CONTRATTI SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA**

#### **LINEA GUIDA STRATEGICA**

L'obiettivo prevedeva il miglioramento dei servizi e delle procedura per l'affidamento di lavori, forniture e servizi sotto soglia comunitaria secondo le disposizioni del d. lgs. n. 50/2016 (nuovo Codice dei contratti pubblici), assicurando economicità, efficienza ed economicità gestionale.

**L'obiettivo è stato realizzato parzialmente e poi stralciato nel comune capofila.**

## **OBIETTIVI SPECIFICI DI AREA**

### **Area intercomunale 1 Affari generali**

#### **OBIETTIVO N. 01.AAGG – PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI IN DIGITALE**

Si prevedeva di migliorare l'organizzazione dei procedimenti amministrativi mediante il passaggio a un work flow interamente digitale per i procedimenti amministrativi.

**L'obiettivo è stato realizzato parzialmente.**

### **Area intercomunale 2 Ragioneria e Contabilità**

#### **OBIETTIVO N. 01.RAG – FATTURA ATTIVA**

La fattura elettronica è quel documento in formato digitale XML che viene emesso ed inviato tramite i sistemi informatici. La sua autenticità e integrità è garantita dalla presenza della firma elettronica (di colui che emette la fattura elettronica) e dal fatto che la trasmissione avviene tramite uno specifico Sistema di Interscambio che svolge anche la funzione di controllo del documento.

Dal 1 gennaio 2019 diventava obbligatorio l'invio anche ai privati. Per quanto riguarda gli enti pubblici, devono adottare l'invio per i servizi il cui pagamento risulta tra i corrispettivi ai fini Iva. Compito dell'Ufficio era di attivarsi sia a livello organizzativo, che ai fini della corretta contabilizzazione.

Entrambi gli enti di Occhiobello e Stienta hanno provveduto ad attivarsi tempestivamente e sono pienamente operativi e autonomi.

**L'obiettivo è stato completamente realizzato.**

#### **OBIETTIVO N. 02.RAG – CONTROLLO DI GESTIONE**

## **Obiettivo stralciato nel comune capofila.**

### **Area intercomunale 3 Servizi alla persona Comunicazione**

#### **OBIETTIVO N. 01.ASP – REDDITO DI CITTADINANZA**

Dopo l'approvazione del reddito di cittadinanza erogato dall'INPS, il nostro Comune ha individuato, insieme all'equipe multidisciplinare di cui fa parte con i comuni dell'alto polesine, con capo fila Lendinara, gli interventi da effettuare sul territorio.

L'equipe REI è diventata l'equipe "reddito di cittadinanza" con l'apertura di un giorno ulteriore al pubblico della struttura di Santa Maria Maddalena (a partire dal 14 di ottobre). Sono stati quindi quattro i giorni dedicati per ricevere l'utenza (lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì). Le assistenti sociali, sia a Occhiobello che a Stienta, hanno incontrato il gruppo di lavoro e ricevuto i cittadini richiedenti. Non vi è stata nessuna domanda in sospeso, ma tutte hanno avuto una risposta.

Mentre nell'ambito amministrativo e gestionale i dipendenti coinvolti hanno predisposto le pratiche in via definitiva e aggiornate costantemente.

E' stato coinvolto in modo esaustivo l'ufficio relazioni con il pubblico per la ricezione delle richieste e i rapporti informatici con l'INPS stessa, con ulteriori controlli richiesti dalla Previdenza Sociale, che ha impegnato il personale.

**Si ritiene che al termine del 2019 l'obiettivo rispetto ai piani individuali e alla gestione delle richieste sia stato raggiunto completamente.**

### **Area intercomunale 4 Gestione del territorio**

#### **Obiettivo strategico n° 01.GTER -Progetto "Emergenza territoriale" – Stienta.**

La finalità dell'obiettivo è l'attivazione del "Piano di emergenza territoriale" per eventi climatici avversi. Attività di emergenza per sopperire alle varie esigenze nel territorio comunale, dall'allertamento preventivo, all'inizio delle attività, con la finalità di migliorare gli interventi per garantire la transitabilità delle strade in caso di eventi climatici avversi.

L'attuazione dell'obiettivo è passato attraverso alcuni step importanti di aggiornamento preventivo, controllo delle procedure ed avvio corretto delle fasi preliminari. Attraverso il coinvolgimento anche del Gruppo locale di Protezione Civile e del personale dipendente dell'Amministrazione, in più occasioni sono state avviate le procedure richieste dal piano in funzioni delle allerte meteo (dirette da ARPAV e Protezione Civile Nazionale e Regionale) e le procedure preventive emergenziali.

Si sono verificati in diverse occasioni, i presupposti per interventi diretti di emergenza territoriale in occasione di neviccate, oltre all'esecuzione di molteplici interventi preventivi contro la formazione del ghiaccio sulle strade pubbliche.

E' stata data quindi una precisa e preventiva risoluzione delle problematiche che potevano sorgere nella viabilità cittadina.

**L'obiettivo è stato attuato.**

### **Area intercomunale 5 Urbanistica Edilizia privata**

#### **Obiettivo 01Urb – PIANO DEGLI INTERVENTI – ATTUAZIONE – PIANO DI RECUPERO "CORTE SAN GENESIO"**

L'obiettivo consisteva nel giungere all'adozione e successiva approvazione del Piano di Recupero della Corte S. Genesio, strumento urbanistico attuativo che, in coerenza e in attuazione del PI, individua e disciplina gli interventi di tutela e di trasformazione del territorio in conformità della pianificazione urbanistica sovraordinata.

Fasi di attuazione:

fase 1 – analisi della proposta di intervento e valutazione della sostenibilità sotto l'aspetto urbanistico – mese di febbraio 2019

fase 2 – adozione del Piano – mese di aprile 2019

fase 3 – approvazione del Piano – mese di giugno 2019

VERIFICA DELLO STATO RAGGIUNTO AL 31-12-2019

Non si è attivata nessuna fase, in quanto la proprietà non ha presentato nessun Piano di Recupero.

Conclusioni:

**L'obiettivo non è stato realizzato. La proprietà non ha presentato il progetto Piano di Recupero.**

### **Area intercomunale 6 Polizia locale**

#### **OBIETTIVO STRATEGICO N. 01.PL: VIGILANZA IN ORARI DIVERSI DALL'ORDINARIO:.**

In merito a questo specifico obiettivo si riferisce che erano stati indicati due diversi indici di risultato. Il primo per numero di turni feriali attivati (risultato atteso 15), il secondo per numero di turni festivi attivati (risultato atteso 10).

Attuata la prima fase di organizzazione del servizio, nel periodo dal 06 marzo al 27 settembre 2019 sono stati complessivamente svolti:

- n. 10 servizi festivi;

-n. 15 servizi serali con orario dalle ore 17,00 alle ore 23,00 per svolgere una attenta attività controllo del territorio in orario serale.

Nelle giornate festive il personale ha effettuato il controllo per la verifica del rispetto dell'ordinanza Sindacale che vieta la circolazione dei veicoli sulla sommità arginale nel periodo dal 1 maggio al 30 settembre di ogni anno.

Nelle giornate feriali, con orario di servizio serale, in particolare sono stati effettuati numerosi controlli per problematiche di sosta dei mezzi pesanti in aree vietate del territorio, controlli dei pubblici esercizi e dei circoli privati con particolare attenzione alle situazioni in cui, per segnalazioni ricevute, vi è un potenziale o reale disturbo alla quiete pubblica con musica e schiamazzi.

E' stato inoltre effettuata una capillare attività di monitoraggio e controllo delle aree oggetto di abbandono di rifiuti al suolo.

**Gli indici di tempo, di costo e di qualità hanno raggiunto i risultati attesi.**

**L'obiettivo è stato raggiunto.**

#### **OBIETTIVO STRATEGICO N. 02.PL: SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE.**

In questo obiettivo, con il quale è stata prevista la presenza di personale in servizio al fine di assicurare la sicurezza della circolazione in occasione di manifestazioni ed eventi sul territorio, era stato indicato come indice di quantità n. 25 servizi.

Il target era già stato raggiunto e superato alla data della verifica intermedia in quanto al 30/09/2019 erano già stati effettuati n. 28 servizi di cui 20 in giornate festive.

Alla data della verifica finale prevista, 07/01/2020 i servizi complessivamente effettuati sono stati 31 di cui 22 in giornate festive.

I servizi svolti hanno coinvolto un numero diverso di agenti in relazione alla importanza e rilevanza dell'evento/manifestazione (da 2 a 4 unità per evento) in alcune occasioni coadiuvati da personale volontario delle Associazioni di Volontariato del territorio, Anc e Occhio Civico, come da convenzione sottoscritta con entrambe.

**Raggiunti i risultati attesi negli altri indici di risultato (tempo, costo e qualità), l'obiettivo è stato completamente raggiunto.**

### **Area intercomunale 7 Finanze Controllo di gestione**

#### **Obiettivo 01.FCG – Contrasto evasione tributaria - Imu**

L'obiettivo prevedeva il contrasto all'evasione tributaria locale con controlli mirati o a campione,

potenziando il servizio e rafforzando i controlli con sistemi di estrazione dati. Per il 2019, l'attenzione era posta sull'Imu annualità 2016/2018.

L'obiettivo è stato realizzato ben oltre le aspettative. Sono proseguite le attività di controllo che hanno permesso di elevare anche quest'anno il quantitativo delle posizioni controllate e degli atti di accertamento emessi.

**Obiettivo raggiunto.**

#### **Obiettivo 02.FCG – Contrasto evasione tributaria –Tari**

L'obiettivo si sostanziava nel contrasto all'evasione tributaria locale con controlli mirati o a campione, potenziando il servizio e rafforzando i controlli con sistemi di estrazione dati. Per l'anno 2019, l'attenzione è stata posta sulla Tari anno 2016/2018.

**Obiettivo parzialmente raggiunto.**

#### **OBIETTIVI DI PROCESSO E DI COMPORTAMENTO TRASVERSALI**

Il grado di raggiungimento degli obiettivi sopra indicati è misurato nell'area dei comportamenti della scheda individuale del personale.

Per quanto riguarda, invece, la trasparenza, si è provveduto all'aggiornamento della sezione web Amministrazione trasparente, come da attestazione dell'organismo di valutazione.